REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KULTURO

Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

T: 01 369 59 00
F: 01 369 59 01
E: gp.mk@gov.si
www.mk.gov.si

Program izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2018

Polni naziv knjižnice:	**Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica**
Naslov (sedež):	Trg Edvarda Kardelja 4
Odgovorna oseba:	Irena Škvarč, direktorica
Telefon:	05 33 09 100
Elektronska pošta:	goriska.knjiznica@gkfb.si

Vsebine izvajanja posebnih nalog, ki jih knjižnica načrtuje[1]:

Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij	☒
Strokovna pomoč knjižnicam območja	☒
Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva	☒
Usmerjanje in izločanje knjižničnega gradiva s svojega območja	☒

Cilji in kratka vsebina programa posebnih nalog osrednje območne knjižnice v letu 2018[2]:

V letu 2018 bomo izvajali brezplačno MKI za končnega uporabnika na celotnem Goriškem območju ter nadaljevali s projektom Rastem z e-viri (promocija podatkovnih baz). Ohranjamo kontinuiran nabor podatkovnih baz, ki so po našem mnenju kvalitetne in uporabne. V letu 2018 bomo izobraževanja za zaposlene v knjižnicah Goriškega območja organizirali v okviru DBPN in hkrati v sodelovanju s Knjižnico Koper. V okviru sodelovanja z nacionalno knjižnico se bomo v letu 2017 vključevali v že ustaljena sodelovanja (delovne skupine, sestanki, zbiranje podatkov) in se v največji možni meri udeleževali predvidenih strokovnih izpopolnjevanj. Ker bo leto 2018 zaznamovalo Evropsko leto kulturne dediščine, bomo spremljali aktivnosti na nacionalnem nivoju, na lokalnem oziroma regionalnem nivoju pa določene vsebine ELKD vključevali v dejavnosti knjižnice. V sodelovanju s Knjižnico Koper ostajamo nosilci projekta Dobreknjige.si, Primorci.si, sodelovali bomo tudi pri soustvarjanju ostalih projektov na nacionalnem in območnem nivoju – Kamra, Primorci beremo, izvedba enotnega slovenskega biografskega leksikona. Udeležili se bomo usposabljanj »Infotočka e-gradiv javnih oblasti« za prenos dobre prakse OOK Ljubljana na ostala slovenska knjižnična območja. V letu 2017 smo kot prva slovenska splošna knjižnica vzpostavili Mojstrovalnico (»makerspace«) – javno storitev za kreativno ustvarjanje, ki je dobro obiskana in pomembna pridobitev za celotno Goriško območje, vendar za nadaljnji razvoj potrebuje dodatna finančna sredstva. V okviru knjižničnih storitev za posebne skupine uporabnikov bomo nadaljevali s prenovo signalizacije v knjižnici. Nadaljevali bomo s projektom Knjižne POPslastice, ki smo ga uspešno prenesli iz Dolenjskega na Goriško območje. Na nivoju OOK bo sistemski administrator na podlagi Strategije oziroma strateškega dokumenta za IT področje, ki bo dokončan v letu 2017, načrtoval nadaljnji razvoj informacijske tehnologije na območju delovanja Goriške knjižnice, v sodelovanju s knjižnicami območja pa tudi na celotnem Goriškem območju. V letu 2018 kot prvo prioriteto predlagamo digit. revije Cvetje z vrtov sv. Frančiška in nadaljevanje digit. Primorskega dnevnika. Kot drugo prioriteto predlagamo digit. časnikov Glas zaveznikov, Tolminski glas in Nova doba, glasila Oglar in nekaterih knjig piscev Goriškega območja.

[1] Pravne in strokovne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje osrednje območne knjižnice (v nadaljnjem besedilu: OOK) dostopne na spletni strani:
http://cezar.nuk.uni-lj.si/ook/pages/page.php?id=141

[2] Prosimo vas za realno naravnano načrtovanje. Predvidena višina sredstev za izvajanje posebnih nalog za deset OOK v letu 2018 znaša 860.000 EUR.

Specifikacija programa in specifikacija stroškov[3] izvajanja posebnih nalog osrednje območne knjižnice za leto 2018

1. Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij

1.1 območna zbirka, obseg dejavnosti, dostopnost in promocija			
Javna dostopnost dokumentov (vpišite spletni naslov)	Spletni naslov: www.gkfb.si		
Upravljanje knjižnične zbirke	www.gkfb.si		
Letni načrt nakupa knjižničnega gradiva	http://www.gkfb.si/o-knjiznici/informacije-javnega-znacaja		
Navodila o izvajanju za uporabnike brezplačne medknjižnične izposoje	http://www.gkfb.si/o-knjiznici/cenik		
Načrtovano izvajanje brezplačne medknjižnične izposoje znotraj območja OOK	OOK→OK	OK→OOK	OK→OK
	☒	☒	☒
Medknjižnična izposoja je brezplačna za uporabnika	OOK→OK	OK→OOK	OK→OK
	☒	☒	☒

Projekt Brezplačna medknjižnična izposoja za končnega uporabnika na območju koordinira Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika. V letu 2016 smo na podlagi Pogodbe o dostavi poslovnih paketih izbrali novega ponudnika, podjetje Ekdis.

V Goriški knjižnici bomo tudi v letu 2018 izvajali brezplačno MKI za končnega uporabnika. Na tak način si med seboj izmenjujemo le knjige. Članke pa si izključno izmenjujemo preko e-pošte.

V letu 2018 predvidevamo medknjižnično izposoditi do 1000 kos (x 2 eur)=2.000 eur*

*V letu 2017 smo do konca septembra zabeležili 386 knjig. Do konca leta bo predvideno medknjižnično izposojenih do 600 knjig.

Naročene podatkovne zbirke (naslovi, dostopnost)

Članom Goriške knjižnice ter članom osrednjih knjižnic na Goriškem območju (3) – Knjižnice Cirila Kosmača Tolmin, Lavričeve knjižnice Ajdovščina, Mestne knjižnice in čitalnice Idrija – so brezplačno na voljo nekatere podatkovne baze; Goriška knjižnica jih kot osrednja območna knjižnica nakupi s sredstvi, pridobljenimi na podlagi poziva Ministrstva za kulturo osrednjim območnim knjižnicam za izvajanje štirih posebnih nalog.

Iz leta v leto ohranjamo določen nabor naslovov podatkovnih baz (upoštevajoč različne uporabnike), kjer igra pomembno vlogo možnost oddaljenega dostopa. Od leta 2014 nam to uspeva tudi ob finančni podpori osrednjih knjižnic na območju in lastnem finančnem vložku. Tako želimo zagotoviti kontinuiteto ponudbe e-virov, po drugi strani pa je naš cilj na poti razvoja in napredka knjižnične dejavnosti na Goriškem območju ponuditi tudi kaj novega, torej seznam podatkovnih baz »osvežiti« s kakšnim novim e-virom, zato spremljamo ponudbo in novosti. Izbor baz oblikujemo v sodelovanju s knjižnicami na območju.

V letu 2018 želimo ohraniti vse podatkovne zbirke, ki smo jih imeli že v letu 2017. V promocijo e-virov vlagamo v okviru projekta Rastem z e-viri veliko energije in časa. Delavnice in predstavitve podatkovnih baz izvajamo na celotnem Goriškem območju, v sodelovanju z vsemi OK-ji in šolskimi

[3] Specifikacija stroškov z obrazložitvijo v prilogi.

knjižnicami. Rezultati našega dela so razvidni iz statističnih rezultatov, zato se nam zdi pomembno, da ohranjamo kontinuiran dostop do baz, ki so po našem mnenju kvalitetne in uporabne.

NASLOVI PODATKOVNIH ZBIRK ZA LETO 2018

Glede na povpraševanje in uporabo podatkovnih zbirk želimo v letu 2018 ohraniti in obnoviti naročnino na naslednje podatkovne zbirke:

	Trenutno naročeni in uporabnikom dosegljivi e-viri	**Želimo podaljšati naročnino / vključiti v ponudbo v letu 2018/2019**	**Potrebna sredstva za naročnine na baze v letu 2018 (cena z DDV v letu 2017 + predvideno 5% povišanje v letu 2018)**
1.	IUS-INFO in FinD-INFO*	✓	3.888,24**€** + 5% **4.083,29 €**
2.	Encyclopedia Britannica*	✓	5.451,41**€** + 5% **5.724,41 €**
4.	SeJa (Javni sektor) *	✓	595,40 +5% **625,40 €**
5.	PressReader	✓	3.660+(upoštevana že predhodno določena podražitev) **4.440,00 €**
	SKUPAJ:		**14.873,10 €**

2. Strokovna pomoč knjižnicam območja

Program je ***usklajen z nacionalno knjižnico (7. člen Pravilnika***[4]**).**

2.1 svetovalno delo za območje OOK

Območna knjižnica nudi strokovno pomoč knjižnicam na svojem območju in pri tem strokovno delovanje usklajuje s smernicami in navodili nacionalne knjižnice, ki pripravlja izhodišča, koordinira dejavnosti svetovalnih služb v območnih knjižnicah, predlaga skupne projekte, vodi statistične preglede dejavnosti za celotno državo in po območjih analizira statistične podatke za potrebe razvoja dejavnosti, poroča o izvajanju dejavnosti po območjih in za celotno državo, organizira in vodi strokovno usposabljanje za svetovalno delo.

V letu **2018 bomo organizirali 2 sestanka z direktorji osrednjih knjižnic Goriškega območja**. Že ustaljena praksa je, da na sestankih knjižnice Goriškega območja seznanimo o novostih v knjižničarski stroki ter izmenjamo menja in izkušnje. Izpostavimo projekte, ki se nam zdijo dobri in bi jih lahko skupaj izvedli na območju ter skupaj sestavimo program izobraževanj, za katere menimo, da nam bodo koristila pri našem delu.
Vzporedno s sestanki direktorjev potekajo tudi srečanja med posameznimi strokovnimi skupinami, ki delujejo v okviru knjižnic. V letu 2017 smo organizirali dve srečanji, in sicer na temi Prehod na C3 in Izpisi za statistiko.

[4] Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Ur. list RS št. 88/03; v nadaljevanju: Pravilnik).

Projekt Rastem z e-viri (Priloga 1)
V letu 2018 bomo nadaljevali z izvajanjem projekta Rastem z e-viri na celotnem Goriškem območju. V 2017 smo **pripravili novo delavnico, kjer bodo slušatelji spoznavali iskanje in uporabo relevantnih virov pri svojem delu v okviru šolskih projektov**. Aktivno bomo delavnico začeli promovirati in izvajati v letu 2018.

Srečanja z direktorji OK: 2
Srečanja s strokovnimi skupinami knjižnic: 2

Število načrtovanih delovnih ur: 26
Število tematskih svetovanj: 3

2.1.1 strokovno usposabljanje zaposlenih iz knjižnic na območju OOK

Izobraževanja za strokovno usposabljanje zaposlenih iz knjižnic Goriškega območja bomo tudi v letu 2018 **izvajali v sodelovanju z Društvom bibliotekarjev Primorske in Notranjske**, kar torej pomeni sodelovanje dveh območji: Goriškega in Obalno-kraškega.

Teme izobraževanj predlagamo vse knjižnice Obalno-kraškega in Goriškega območja, nato pa glede na potrebe izberemo in določimo vsebino.

Število načrtovanih delovnih ur: 48

2.1.2 promocija območnosti

Naše delo v okviru izvajanja posebnih nalog območne knjižnice bomo **še naprej promovirali preko spletne strani Goriške knjižnice** (**zavihek O knjižnici / Območnost**). Podstran Območnost je zastavljena tako, da poleg predstavitve območnosti na nacionalni ravni (Osrednje območne knjižnice) in posebej Goriškega območja izpostavlja še »območnost v praksi« – kaj torej konkretno počnemo v okviru nalog območnosti (novice, digitalizacija, izvajanje projekta Rastem z e-viri, izobraževanja, Kamra, Primorci.si, Dobreknjige.si …). Posamezne aktivnosti, ki jih izvajamo v okviru območnosti, redno **promoviramo tudi preko novic na vstopni strani spletne strani Goriške knjižnice in preko Facebook profila knjižnice**. Na spletni strani imajo posebno mesto, svoj zavihek, e-viri, kjer so podatkovne baze predstavljene in razdeljene v skupine: E-viri, ki jih ponuja knjižnica; E-viri, ki jih soustvarja knjižnica (želeli smo poudariti, da je v Goriški knjižnici souredništvo kar 3 portalov: Dobreknjige.si, Kamra, Primorci.si; da soustvarjamo portal Dlib.si, Cobiss.si). Nenazadnje pa si želimo, da so uporabniki z našo ponudbo (in delom) seznanjeni in da e-vire uporabljajo, čemur je namenjen projekt, opisan v razdelku Rastem z e-viri.

Območnost promoviramo v okviru izvajanja projekta Rastem z e-viri (kot OOK nudimo pomoč pri soustvarjanju vsebin na portalih Dobreknjige.si, Kamra, Primorci.si – vzpodbuda, pomoč pri vnašanju) ter pri izvajanju ostalih nalog območnosti.

Število načrtovanih delovnih ur: 100

2.1.3 sodelovanje z nacionalno knjižnico

NUK v okviru koordinacijskih dejavnosti svetovalnih služb OOK v letu 2018:
- **zagotavlja** (nakup letne licenčnine za programsko opremo – poteče 1. 4. 2015 – in varnostnega certifikata – poteče maja 2018, velja 3 leta) **in upravlja storitev dostopa na daljavo** za vseh 10 območji OOK,

- **usklajuje nakup podatkovnih zbirk preko konzorcija COSEC in usposablja za uporabo**
- **obvešča OOK o nacionalnih in mednarodnih razpisih**
- **sodeluje pri načrtovanju skupnih projektov in o aktivnostih izpeljave projektov poroča v triletnih poročilih:**
  - novi projekti v letu 2018:

Učni center (OOK Ljubljana) – usposabljanje za OOK »Infotočka e-gradiv javnih oblasti« (20 ur)
Razvoj bralne kulture in spodbujanje bralne pismenosti (OOK Maribor)
Storitve za ranljive skupine uporabnikov (OOK Novo mesto v sodelovanju z OOK Murska Sobota in OOK Ravne na Koroškem)
Koordinacijo domoznanske dejavnosti prevzame OOK Ptuj

  - skupni projekti OOK, ki se v letu 2018 nadaljujejo in koordinirajo v nosilnih OOK:

Kamra (OOK Celje)
Dobreknjige.si (OOK Koper in OOK Nova Gorica)
Brezplačna medknjižnična izposoja (OOK Ravne na Koroškem)
Znanislovenci.si (OOK Kranj)
Vzpostavitev skupnega portala splošnih knjižnic (OOK Maribor, OOK Ljubljana, OOK Celje, OOK Koper)

- **izvedba izobraževanj:**
  - »Delavnica ABC moderiranja: osnovne tehnike in veščine vodenja skupinskih procesov«
  - Priprava prijave na projekte
  - Varstvo osebnih podatkov v luči nove direktive
  - Prenos dobrih praks – na delovnih sestankih

Kot osrednja območna knjižnica bomo v letu 2018 NUK-u **posredovali podatke oziroma sodelovali pri zbiranju podatkov**:
- za potrebe evalvacije rezultatov izvajanja Nacionalnega programa za kulturo 2014–2017
- za dopolnjevanje stanja mreže v PAM.

Koordinatorica izvajanja posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic pri NUK za izvedbo načrtovanega programa za leto 2018 načrtuje koordinacijo, organizacijo in vodenje približno **15 sestankov**, pri čemer bo sodelovala z direktorji osrednjih območnih knjižnic, koordinatorji, strokovnjaki za domoznanstvo, informatiki in člani delovnih skupin iz OOK.
Predvidoma dvakrat letno (spomladi in jeseni) **bodo organizirani tudi skupni sestanki direktorjev in koordinatorjev.** Iz Goriške knjižnice se bomo načrtovanih sestankov udeleževali.

S strani OOK je bila nakazana potreba po koordinaciji (s strani NUK) 2 sestankov, ki se navezujejo na pripravo strokovnih izhodišč:
- na temo nacionalne strategije digitalizacije s Službo za digitalizacijo v NUK in OOK
- glede politike trajnega ohranjanja digitalnega gradiva in potencialnih rešitev na tem področju s predstavniki NUK in OOK ter morebiti z IZUM-om in Ministrstvom za kulturo

Število načrtovani delovnih ur: 176

2.2 vsebinska opredelitev in izbor projektov (območje OOK, država)

2.2.1 lastni projekti OOK za potrebe celotnega območja OOK
(tu navedite, obrazložite v posebni prilogi)

Leto 2018 bo zaznamovalo Evropsko leto kulturne dediščine. V tem okviru bomo v Goriški knjižnici:
- redno spremljali spletno stran »ELKD v Sloveniji« (v pripravi) ter promovirali in preko facebook profila knjižnice spominjali obiskovalce knjižnice na dogodke, ki se bodo odvijali na Goriškem območju.

- V duhu približevanja dediščine mladim in večje dostopnosti do dediščine za vse razmišljamo o **vključevanju vsebin ELKD v vse oblike predstavitev knjižnice in o predstavljanju knjižničnega gradiva, zlasti posebnih zbirk, obiskovalcem knjižnice**.
- Nekatere dejavnosti bomo izvajali čez celo leto 2018, kot npr.: pri vseh dejavnostih Goriške knjižnice v letu 2018, za katere bomo ocenili, da se vsebinsko navezujejo na ELKD, bomo **vključevali logotip ELKD**; pri predstavitvah knjižnice zaključenim skupinam bomo posebno pozornost namenili ELKD s predstavitvijo npr. posebne zbirke …
- Nekatere dejavnosti bomo **pripravili in organizirali v tednu kulturne dediščine** (september 2018).
- Odzvali se bomo na morebitno sodelovanje z lokalnimi skupnostmi ter drugimi deležniki, omenjene vsebine ELKD pa bomo predstavili tudi na spletni strani Goriške knjižnice.

Rastem z e-viri (Priloga 1)
Projekt smo v obstoječi obliki razvili v Goriški knjižnici, izvajamo pa ga na celotnem Goriškem območju: tako v knjižnicah – z namenom usposabljanja in vzpodbujanja zaposlenih v knjižnicah območja, da pričnejo projekt izvajati sami na svojem območju knjižnice – kot tudi v osnovnih in srednjih šolah. V letu 2018 bomo v okviru projekta uvedli nekatere tudi novosti (nova vsebina delavnice; organizacija usposabljanj/delavnic za zaposlene kot posledica raziskave, izvedene med strokovnimi delavci slovenskih splošnih knjižnic in katere cilj je bil ugotoviti, kako dobro knjižničarji poznamo storitve knjižnice.

Zgradili smo mesto
S projektom Zgradili smo mesto, na katerega smo se začeli pripravljati v letu 2014, smo obeležili spomin na začetek gradnje mesta Nova Gorica, ki je v letu 2017 praznovalo 70 let nastanka. V letu 2015 smo izvedli dva dneva zbiranja spominov, v letu 2016 smo vse zgodbe uredili, tematsko organizirali in razdelili v poglavja ter jih vnesli na spletni portal Kamra. Konec leta 2016 in začetek 2017 smo ponovno zbirali spomine in jih objavili v oktobru 2017. Projekt smo izvedli v sodelovanju z Goriškim muzejem in Pokrajinskim arhivom v Novi Gorici.

DELAVNICE NA GORIŠKEM OBMOČJU:
- do 10 delavnic po knjižnicah in drugih kulturno-izobraževalnih ustanovah na Goriškem območju (Rastem z e-viri)

Število načrtovanih delovnih ur: 1040

2.2.2 skupni projekti OOK v sodelovanju z drugimi knjižnicami območja OOK
(tu navedite, obrazložite v posebni prilogi)

Primorci.si (Priloga 2)

- V sodelovanju s Knjižnico Koper smo nosilci regionalnega leksikona Primorci.si. V letu 2018 bomo **nadaljevali s souredniškim delom v okviru portala**: skrb za razvoj in nadgradnjo portala (zbiranje predlogov), pregledovanje in revidiranje novih vnosov (lektorica iz Goriške knjižnice), skrb za promocijo. O planu dela za leto 2018 več v Prilogi 2.

Primorci beremo
11. novembra 2017 se bo enajstič zapovrstjo uspešno zaključila bralna pobuda Primorci beremo (začela se je v petek, 21. aprila 2017), v kateri sodeluje in ki povezuje 9 primorskih splošnih knjižnic, vključno s knjižnicama v Trstu in Gorici, torej povezuje 2 območji (Goriško in Obalno-kraško), ter slovenski knjižnici v Italiji s slovenskimi splošnimi knjižnicami na Primorskem. V letu 2018 bo projekt potekal že dvanajstič. Projekt ima tudi svojo spletno stran: http://primorci.tol.sik.si/index.php.

Dobreknjige.si (Priloga 3)
Projekt je nastal v sodelovanju Goriške knjižnice in Knjižnice Koper, torej dveh območij, Goriškega in Obalno-kraškega, vendar je že takoj ob vzpostavitvi prerasel na nacionalni nivo: Dobreknjige.si je

portal, ki ga soustvarjajo slovenske splošne knjižnice oziroma slovenski splošni knjižničarji, uredništvo portala pa si delita Knjižnica Koper in Goriška knjižnica v razmerju 50 : 50, ki sta nosilki projekta na nacionalnem nivoju.

2.2.3 skupni projekti OOK v sodelovanju z drugimi OOK (nacionalni nivo)
(projekte obrazložite v posebni prilogi)

Dobreknjige.si (Priloga 3)
Nosilki projekta na nacionalnem nivoju sta Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper in Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica.

Priloga 3 je **Program dela in finančni načrt za leto 2018**. Na tem mestu povzemamo novosti v letu 2018:

- aktivnejša promocija portala (promocija portala s strani vseh deležnikov, uvedba vsaj ene redne rubrike v sredstvih javnega obveščanja);
- organizacija 3. sklopa izobraževalnih srečanj, t.i. »Literarnih torkov«: v prihodnjih letih fokus k posamičnim tematikam, ki bodo obravnavane bolj poglobljeno: v letu 2018 bibliopreventiva in bralni klubi (od marca do maja 2018, 4 delavnice, v skupnem trajanju 24 ur);
- izobraževanje študentov biblotekarstva za vnašanje zapisov na portal – prvi zapisi bodo objavljeni v letu 2018;
- okrepiti sodelovanje z literarnimi kritiki: za leto 2018 načrtujemo vzpostavitev formalnega sodelovanja z Društvom slovenskih literarnih kritikov – v 2018 bo JAK objavil 2-letni razpis, na katerega bi za potrebe objav na portalu Dobreknjige.si konkuriralo Društvo slovenskih literarnih kritikov v sodelovanju s portalom Dobreknjige.si;
- obeleževanje 100-letnice smrti Ivana Cankarja s ciklusom izobraževalnih kvizov »Skodelico kave, prosim!«;
- raziskovalno delo: pregled dosedanjih raziskav o tem, kako uporabniki iščejo/izbirajo leposlovje, izvedena bo primerjava najvplivnejših knjižničnih, založniških in uporabniških portalov za iskanje oz. promocijo leposlovja; proučeno bo polje popularne/umetniške literature – kako ga obravnavajo v tujini, koliko in na kakšne načine se ta odnos zrcali v knjižnice; evalvirana bo ustreznost v svetu dokaj neobičajnega iskalnika po bralnih doživetjih, izpostavljenega na osnovni strani portala Dobreknjige.si; posvetili se bomo bralnim klubom (spletnim in klasičnim) s pregledom predvsem tujih praks in izvedbo evalvacijske ankete.
- finančni načrt za leto 2018:

PRIHODKI	Knjižnica Koper		Goriška knjižnica		SKUPAJ	
	plan 2017 - odobren	plan 2018	plan 2017 - odobren	plan 2018	plan 2017 - odobren	plan 2018
Ministrstvo za kulturo	20.200,00	20.200,00	19.700,00	20.200,00	**39.900,00**	40.400,00
Lastna sredstva (plače)	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	**3.000,00**	3.000,00
Lastni prihodki (kotizacije iz naslova izobraževanj)	2.300,00	1.700,00	2.300,00	1.700,00	4.600,00	3.400,00
SKUPAJ PRIHODKI	25.500,00	24.900,00	22.000,00	21.900,00	47.500,00	46.800,00

ODHODKI	Knjižnica Koper		Goriška knjižnica		SKUPAJ	
	plan 2017 - odobren	plan 2018	plan 2017 - odobren	plan 2018	plan 2017 - odobren	plan 2018
Plače in drugi izdatki zaposlenim	18.000,00	18.000,00	14.500,00	15.000,00	32.500,00	33.000,00
Izobraževanja, sestanki, svetovalni obiski ipd.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Gostovanje in vzdrževanje portala	3.050,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00	6.100,00	6.100,00
Ciklus izobraževalnih srečanj	3.450,00	2.850,00	3.450,00	2.850,00	6.900,00	5.700,00
Honorar - 40 lit. kritik	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promocijski material	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ ODHODKI	25.500,00	24.900,00	22.000,00	21.900,00	47.500,00	46,800

Kamra – nosilka projekta na nacionalnem nivoju je Osrednja knjižnica Celje.
V letu 2018 bomo v Goriški knjižnici izvajali naslednje naloge, povezane s Kamro:

- udeleževali se bomo sestankov urednikov Kamra
- na portal bomo prispevali nove vsebine:
  a) novice o domoznanskih dogodkih v Goriški knjižnici
  b) zgodbe: vnesli bomo zgodbe nastale v knjižnicah Goriškega območja in v sodelovanju z drugimi partnerji.
  c) skupno vnašanje na portal: v letu 2015 smo začeli vnašati zgodbe, ki so jih pripravili drugi partnerji, kar se je izkazalo za uspešno, zato bomo s temi aktivnostmi nadaljevali.
  d) partnerje: na Goriškem območju nastajajo odlične domoznanske raziskave različnih izobraževalnih in raziskovalnih ustanov s katerimi navezujemo stike.

- redno bomo pregledovali prispevke uporabnikov
- promovirali Kamro na naši spletni strani, socialnih omrežjih ter v okviru projekta Rastem z e-viri

Brezplačna medknjižnična izposoja za končnega uporabnika na območju

- Nosilka projekta na nacionalnem nivoju je Koroška osrednja knjižnica dr. Franca Sušnika Ravne na Koroškem.

Izvedba enotnega slovenskega biografskega leksikona

Mestna knjižnica Kranj (koordinatorica projekta) bo v program območnih nalog za leto 2018 uvrstila izvedbo enotnega slovenskega biografskega leksikona. V primeru da bo projekt uvrščen v program za leto 2018, bo OOK Kranj pred začetkom del sklical **sestanek vseh zainteresiranih knjižnic, katerega se bomo udeležili**. Takrat bo imenovana delovna skupina, ki bo pripravila enoten podatkovni model za bodoči skupni leksikon. Prehod na bodoči skupni leksikon bo za sodelujoče knjižnice pomenil **dodatno delo zaposlenih, ki bodo sodelovali pri projektu.**

Predlogi novih projektov v 2018 na nacionalnem nivoju:

- Učni center (OOK Ljubljana) – usposabljanje za OOK »Infotočka e-gradiv javnih oblasti« (20 ur)
- Razvoj bralne kulture in spodbujanje bralne pismenosti (OOK Maribor)
- Storitve za ranljive skupine uporabnikov (OOK Novo mesto v sodelovanju z OOK Murska Sobota in OOK Ravne na Koroškem)
- koordinacijo domoznanske dejavnosti prevzame OOK Ptuj

Na sestanku direktorjev in koordinatorjev OOK, 19. 9. 2017, je bil sprejet sklep, da **OOK Ljubljana pripravi predlog obrazca za poročanje OOK o uporabi podatkovnih zbirk, ki bo omogočal primerljivost uporabe podatkovnih zbirk med OOK**. OOK bomo predlog potrdile korespondenčno.

Za leto 2018 je v sodelovanju NUK in OOK predvidena **prilagoditev obrazca za načrtovanje in poročanje o izvajanju posebnih nalog OOK** glede na ugotovitve delovne skupine za pripravo strokovnih izhodišč za izvajanje posebnih nalog OOK.

Udeležili se bomo **Domfesta**, katerega organizacijo v letu 2018 prevzame OOK Ljubljana. Tema: sodelovanje različnih deležnikov (knjižnic, arhivov, muzejev …) na področju domoznanske dejavnosti in kulturne dediščine. Predviden termin je **oktober 2018**, izšel naj bi tudi zbornik.

SESTANKI:
Kamra: 2 (Celje)
Primorci.si: 1 (Koper)
Skupni biografski leksikon: 2 (Kranj)
Usposabljanje za OOK (Infotočka e-gradiv javnih oblasti): 4 (Ljubljana)
Domfest: 1 (Ljubljana)

Število načrtovanih delovnih ur: 1204

2.2.4 skupni projekti mednarodnega sodelovanja

Narodna in študijska knjižnica Trst (v nadaljevanju NŠK Trst) in Slovenska knjižnica Damirja Feigla v Gorici sta že od vzpostavitve vključeni v projekta **Primorci.si** in **Dobreknjige.si** – kot uporabnici oziroma vnašalki. Knjižnici sodelujeta tudi v projektih spodbujanja bralne kulture **Rastem s knjigo** (Goriška knjižnica vsako leto v Gorico dostavi plakate in knjige, ki jih učenci in dijaki ob ogledu Feiglove knjižnice dobijo v dar) in **Primorci beremo**, kjer sodelovanje med knjižnicami na obmejnem območju poteka predvsem pri pridobivanju gradiva za bralne sezname ter pri organizaciji zaključnih prireditev.

V Goriški knjižnici pripravljamo **Program dejavnosti splošne knjižnice za podporo razvoju knjižnične dejavnosti na obmejnih območjih**, ki skozi različne projekte (npr. Knjižne POPslastice, Bralnice pod slamnikom, Primorci beremo …) predstavlja sodelovanje s slovenskimi knjižnicami v Italiji.

2.3 sodobne informacijske storitve za uporabnike, ki se izvajajo na posameznem območju OOK ali v vsej državi

Oddaljen dostop do e-virov
Ponujamo možnost oddaljenega dostopa do e-virov za člane knjižnic Goriškega območja, zato je potrebno nenehno spremljanje pravilnega delovanja oddaljenega dostopa, v zvezi s tem tudi sodelovanje s knjižnicami na Goriškem območju in NUK-om.

Mojstrovalnica (Priloga 4)
V letu 2017 smo odprli prvi »makerspace« v slovenskih splošnih knjižnicah, ki smo ga poimenovali Mojstrovalnica. Ta je dobro obiskana in pomembna pridobitev za celotno Goriško območje. Gre namreč za storitev, ki smo jo v Goriško knjižnico prenesli iz tujine. Za knjižnice Goriškega območja pa je izjemen primer dobre prakse, ki ga lahko z našo pomočjo in vpogledom v delo Mojstrovalnice vnesejo v svoje okolje, na območje delovanja svoje knjižnice kot novo in napredno storitev splošne knjižnice.
Za nadaljnji razvoj Mojstrovalnice v Goriški knjižnici so potrebna finančna sredstva in prav bi bilo, da uspešne projekte finančno nagradi tudi ministrstvo.
Mojstrovalnica je predstavljena na spletni strani Goriške knjižnice (Za uporabnike/Mojstrovalnica: http://www.gkfb.si/za-uporabnike/mojstrovalnica). **Priloga 4** je **predstavitev Mojstrovalnice.**

Število načrtovanih delovnih ur: 364

2.4 analize razvitosti in razvojnih potreb knjižnične dejavnosti na območju OOK

Če bi se pokazala potreba ali pobuda za pripravo kakršnekoli analize (razvitost ali razvojne potrebe knjižnične dejavnosti) na Goriškem območju, bodisi s strani OK-jev bodisi na pobudo NUK, bomo analizo tudi pripravili.

2.5 razvojne potrebe glede informacijske tehnologije za posamezno območje OOK

Do konca leta 2017 bo dokončan dokument »razvojna izhodišča na področju IKT (Strategija)«. Na podlagi izhodišč in v njih izraženih potreb bodo v prihodnjem obdobju organizirate teme izobraževanj in usposabljanj na nacionalnem nivoju. Na nivoju OOK pa bo sistemski administrator na podlagi Strategije načrtoval nadaljnji razvoj informacijske tehnologije tako na območju delovanja Goriške knjižnice, v sodelovanju s knjižnicami območja pa tudi na celotnem Goriškem območju.

Število načrtovanih delovnih ur: 40

2.6 razvoj in načrtovanje občinskih in medobčinskih knjižničnih mrež

Občina Šempeter - Vrtojba ureja novo krajevno knjižnico v Šempetru pri Gorici.
Selitev krajevne knjižnice Kanal v nove prostore je bila predvidena že v letu 2016. Ureditev novih, ustreznejših prostorov je še vedno aktualna.

2.7 izvajanje mentorstva za knjižnične delavce začetnike in študente bibliotekarstva s širšega območja OOK

Knjižnica bo po potrebi in v skladu s povpraševanjem odobrila izvajanje mentorstva za knjižnične delavce začetnike in študente bibliotekarstva.

2.8 sodelovanje s šolskimi knjižnicami na območju OOK in skupen razvoj bibliopedagoških aktivnosti[5] (ne izvedba!)

- V okviru **projekta Bralnice pod slamnikom** sodelujejo predšolski otroci, učenci in dijaki, ki se dalj časa pripravljajo na srečanje z domačim in tujim avtorjem, ki ga ob zaključku projekta gostimo v knjižnici.
- Tudi izvajanje projekta **Rastem s knjigo** je že vrsto let skupna bibliopedagoška dejavnost splošne in šolske knjižnice – učenci in dijaki organizirano obiščejo splošno knjižnico.
- Projekt **Rastem z e-viri** – učence in dijake spodbujamo k pravilni rabi kakovostnih e-virov, delavnice izvajamo v prostorih šol in knjižnice, vsebinsko pa se vedno navezujejo na vsebine iz učnega načrta. Šole vzpodbujamo in nagovarjamo, naj se v sodelovanju z Goriško knjižnico vključijo v soustvarjanje nekaterih spletnih portalov (Kamra, Primorci.si).
- **Poudarjamo pomen in uporabnost domoznanske zbirke**, ki lahko s svojo bogato izbiro pomaga pri nastajanju različnih raziskav in projektov šol, ki se navezujejo na določen šolski okoliš. (Že nekaj let zapovrstjo organiziramo v sodelovanju z OŠ Solkan predstavitev izbranega gradiva domoznanskega oddelka za 8. oziroma 9. razrede).
- Knjižnico letno obišče veliko skupin učencev in dijakov z Goriškega območja, katerih predstavimo Goriško knjižnico in njeno ponudbo.

2.9 knjižnične storitve za posebne skupine uporabnikov na območju OOK

Nekatere storitve za posebne skupine uporabnikov so že ustaljene: označevanje gradiva, povečevalna lupa, projekt Beremo s tačkami.

V letu 2016 smo zastavili obsežen projekt signalizacije. Ob upoštevanju sklepov in ugotovitev iz magistrskega dela zaposlene v Goriški knjižnici smo določili signalizacijo, ki je primerna tudi za osebe z disleksijo. Z obsežnim projektom bomo **nadaljevali tudi v letu 2018**. Izdelana bo projektna mapa Signalizacija, ki bo na voljo tudi knjižnicam Goriškega območja v primeru prenosa dobre prakse na območje OOK.

Poleg prenove signalizacije bomo v letu 2018 ob preučitvi ustrezne literature in po posvetu s predstavniki organizacij in zavodov, ki delujejo na tem področju, **pripravili še predloge taktilnih oznak**, določili in predlagali **vključitev brajice v signalizacijo,** pripravili **predlog označevanja »kritičnih« mest v knjižnici** – npr. stopnice, ki so slabše vidne označili s svetlečim trakom itd.

Ob vsaki priložnosti se zaposleni iz Goriške knjižnice udeleživa izobraževanj ali izobraževalnih delavnic, ki nudijo informacije, potrebne pri načrtovanju storitev ali dostopnosti prostorov v javni rabi za ljudi z okvarami vida in sluha. Nazadnje sva se udeležili delavnice v okviru projekta ČUTIM PROSTOR (organizator Zavod Dostop, sodelujejo tudi številne druge organizacije). Z udeleževanjem na delavnicah tudi navezujemo stike s predstavniki društev in organizacij z namenom, da se lahko pri načrtovanju storitev in dostopnosti knjižnice najširši javnosti oziroma vsem (kar moramo kot splošna knjižnica zagotavljati) nanje obrnemo po nasvet oziroma usmeritve.

[5] Bibliopedagoško delo pomeni načrtno delo za izobraževanje in motiviranje za uporabo knjižnice, njenega gradiva in informacijskih virov ter razvijanje branja in bralne kulture. Bibliopedagoške aktivnosti so tudi svetovanje in pomoč posamezniku za samostojno izbiro in uporabo knjižničnega gradiva in informacijskih virov.

Ker se na nacionalnem nivoju z letom 2018 vzpostavlja nov projekt **Storitve za ranljive skupine uporabnikov** (projekt koordinirajo OOK Novo mesto v sodelovanju z OOK Murska Sobota in OOK Ravne na Koroškem), bomo v letu 2018 spremljali njihovo delo in v prihodnje ob ustrezni podpori prenesli na Goriško območje primere dobre prakse.

Število načrtovanih delovnih ur: 160

2.10 sodelovanje z drugimi območnimi knjižnicami

Sodelovanje z drugimi območnimi knjižnicami se v največji meri odraža pri izvajanju / vodenju projektov:
- Kamra (območni uredniki)
- Primorci beremo (sodelovanje z OOK Koper in OK-ji Goriškega in Obalno-kraškega območja ter NŠK Trst in Slovensko knjižnico Damirja Feigla v Gorici)
- Primorci.si (sodelovanje z OOK Koper in OK-ji Goriškega in Obalno-kraškega območja ter NŠK Trst in Slovensko knjižnico Damirja Feigla v Gorici)
- skupni biografski leksikon (kot souredniki portala Primorci.si bomo sodelovali z OOK Kranj pri projektu vzpostavitve skupnega biografskega leksikona)
- Dobreknjige.si (kot souredniki portala sodelujemo z OOK Koper)
- Knjižne POPslastice (sodelovanje z OOK Novo mesto – prenos dobre prakse iz Dolenjskega na Goriško območje)
- Rastem z e-viri (sodelovanje z OOK Novo mesto – projekt OOK Nova Gorica Rastem z e-viri bodo v tej obliki izvajali tudi na Dolenjskem območju)
- Brezplačna medknjižnična izposoja (nosilna OOK Ravne na Koroškem, sodelujemo vse OOK)

V letu 2018 je predvideno vzpostavitev in nato **sodelovanje ostalih OOK** v naslednjih projektih:
- Učni center (OOK Ljubljana) – usposabljanje za OOK »Infotočka e-gradiv javnih oblasti« (20 ur)
- Razvoj bralne kulture in spodbujanje bralne pismenosti (OOK Maribor)
- Storitve za ranljive skupine uporabnikov (OOK Novo mesto v sodelovanju z OOK Murska Sobota in OOK Ravne na Koroškem)
- Koordinacijo domoznanske dejavnosti prevzame OOK Ptuj

Poleg sodelovanja v okviru projektov se z drugimi OOK povezujemo tudi z izmenjavo izkušenj, medsebojno se obveščamo in si svetujemo. V okviru Društva bibliotekarjev Primorske in Notranjske (DBPN) izvajamo izobraževanja za zaposlene v knjižnicah Goriškega in Obalno-kraškega območja.

2.11 koordinacija ali izvedba mednarodnega sodelovanja na območju OOK

Kot skrbniki pogodbe, sklenjene na podlagi Programa dejavnosti splošne knjižnice za podporo razvoju knjižnične dejavnosti na obmejnih območjih, predhodno pripravimo vsebino Programa, na podlagi katerega Ministrstvo za kulturo odobri sredstva. V program so vključeni projekti, ki se izvajajo na Goriškem območju, oziroma so prenos dobre prakse iz drugega območja OOK, ali pa so nastali v sodelovanju med knjižnicami. V nadaljevanju pa v sodelovanju z zamejskimi in nekaterimi slovenskimi kulturno-izobraževalnimi ustanovami poskrbimo za realizacijo programa.

2.12 usklajevanje in načrtovanje vzdrževanja računalniških sistemov v knjižnicah na območju OOK

Sistemski administrator bo spremljal koordinacijo med OOK in Arnesom, vodeno s strani koordinatorice NUK, udeleževal se bo usposabljanj in izobraževanj na to temo (npr. evropska direktiva in varovanje osebnih podatkov). Uporabne informacije bo posredoval sistemskim administratorjem v knjižnicah območja (e-mail ali sestanek).

3. Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva

Program je ***koordiniran z nacionalno knjižnico (15. člen Pravilnika).***

3.1 načrtovanje in koordinacija pridobivanja domoznanskega gradiva za knjižnice na območju OOK
Knjižnica načrtno sledi knjižni produkciji: preko založb, spremljanja javnih objav, dogodkov v sorodnih ustanovah. S številnimi smo vzpostavili sodelovanje, tako da nam prihranijo in posredujejo predvsem drobne tiske, sami sledimo knjižni produkciji v obmejnem prostoru z obiskom knjigarn v Gorici (Italija) in sodelovanjem z obmejnimi knjižnicami.
3.2 informiranje zavezancev za obvezni izvod
Posamezniki in društva se občasno odločajo za izdajo knjig v samozaložbi in knjižnico seznanijo o izidu knjige, pogosto nam izvod tudi podarijo. V takem primeru jih seznanimo o obveznosti oddaje obveznega izvoda. Število ur za informiranje zavezancev za obvezni izvod: 20
3.3 posredovanje informacij o zavezancih za obvezni izvod nacionalni knjižnici
Nacionalni knjižnici bomo posredovali informacije o zavezancih za obvezni izvod.
3.4 seznanjanje uporabnikov z domoznanskimi zbirkami (v sorodnih kulturnih zavodih, zlasti muzejih in arhivih) na območju OOK
Zaposleni v Goriški knjižnici se z zbirkami drugih kulturnih institucij seznanjamo na različne načine: preko individualnih ogledov, telefonskih pogovorov, predstavitev zbirk v tiskani obliki, pa tudi z organiziranimi strokovnimi ogledi, ki jih za zaposlene pripravijo skrbniki zbirk v sorodnih kulturnih zavodih. V juniju smo si ogledali dve razstavi, ki ju je pripravil Goriški muzej in sta (bili) urejeni v Vili Bartolomei: Staroverstvo in staroverci ter Igre moje mladosti. Udeležili smo se otvoritve razstave Frnaža – mesto v malem, ki jo je pripravil Pokrajinski arhiv v Novi Gorici. S tem ko sami spoznavamo njihovo delo in rezultate, lahko tudi naše uporabnike bolje usmerimo in seznanimo z domoznanskimi vsebinami/zbirkami v lokalnem okolju, v drugih ustanovah. Zato načrtujemo tudi v prihodnjem letu ogled razstave ali udeležbo na simpozijih in predavanjih sorodnih kulturnih institucij. V preteklih letih smo v okviru projekta Zgradili smo mesto intenzivno sodelovali z Goriškim muzejem in Pokrajinskim arhivom. V tem času smo dobro spoznali delo drug drugega, naše zbirke, razlike v načinu dela ustanov in projekte, ki jih pripravljamo eni in drugi. Tako bolje razumemo delo in lažje poiščemo skupne točke in načine za sodelovanje. Naša knjižnica je bogato založena z domoznanskim gradivom, zato je to nemalokrat vir tudi za raziskovalce, ki se oglasijo pri nas. Na območju celotnega OOK vzdržujemo stike tudi z Mestnim muzejem Idrija, Tolminskim muzejem, Raziskovalno postajo ZRC SAZU Nova Gorica in drugimi. Seveda je zgodovina našega kraja in področja, v katerem živimo, neločljivo povezana z državno mejo, zamejskimi Slovenci v Furlaniji Julijski krajini in arhivi, muzeji, knjižnicami in drugimi ustanovami v Gorici (Italiji), kjer hranijo gradiva, vezana na čas in prostor, ki je bil nekoč skupen.

Ker je oddelek z domoznansko zbirko v stavbi, ki je sicer zelo odprta in prehodna, malo odmaknjen, je mogoče tudi zato domoznanstvo nekoliko manj poznano od bolj obiskanih oddelkov. Vsakemu, ki povpraša po tem, kaj tu hranimo, kako in zakaj, oddelek predstavimo. Ob vodenih ogledih knjižnice je domoznanstvo z Bevkovo spominsko sobo, kjer hranimo pisateljevo zapuščino, obvezna vsebina predstavitve.

Mestna občina Nova Gorica v zadnjih letih vsako leto posveti neki domoznanski vsebini ali osebnosti. V letu 2017 je bila to sedemdesetletnica začetka gradnje Nove Gorice. Knjižnica se po svojih zmožnostih vedno vključi v dogajanje – kot oblikovalka dogodka ali prizorišče. To načrtujemo tudi v 2018, ko se bo knjižnica pridružila Frančiškanskemu samostanu Kostanjevica pri obeleževanju Škrabčevega leta.

Število ur: 340

3.5 organizacija bibliografske obdelave domoznanskega gradiva s svojega območja OOK

Tudi v letu 2018 bomo organizirali in izvajali bibliografsko obdelavo vseh vrst domoznanskega gradiva Goriškega območja v sistemu COBISS, tudi polpubliciranega gradiva, knjižnega gradiva, serijskih publikacij in člankov (tekoče in retrospektivno). Pri tem bomo (po potrebi) izvajali tudi svetovalno dejavnost knjižnicam, ki se z obdelovanjem raznovrstnega domoznanskega gradiva ukvarjajo manj časa oz. se šele uvajajo.

Število izobraževanj oz. svetovanj s področja bibliografske obdelave domoznanskega gradiva za osrednje knjižnice: 3
Številu ur: 160

3.6 izvajanje normativne kontrole

V letu 2018 bomo nadaljevali z izvajanjem normativne kontrole ter drugim knjižnicam pomagali pri razreševanju lokalnih avtorjev in gesel. V pomoč nam bodo spletni bibliografski leksikon znanih Primork in Primorcev Primorci.si ter neposreden kontakt z izdajatelji ali uredniki posameznih publikacij.
Število ur: 160

3.7 izvajanje digitalizacije (projekte digitalizacije obrazložite v obliki projekta v posebni prilogi)

Projekte digitalizacije smo pripravili **v sodelovanju s knjižnicami Goriškega območja (Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin, Lavričeve knjižnica Ajdovščina, Mestna knjižnica in čitalnica Idrija) ter Škrabčevo knjižnico Frančiškanskega samostana Kostanjevica v Novi Gorici, Goriškim muzejem in Tolminskim muzejem.** (Priloga 5)

Projekti digitalizacije (2):

Prva prioriteta
Kot prvo prioriteto predlagamo digitalizacijo **revije Cvetje z vrtov sv. Frančiška**, ki je po mnenju številnih slovenskih akademikov z objavljanjem jezikoslovnih spisov p. Stanislava Škrabca odločilno vplivala na razvoj slovenskega jezikoslovja v 20. stoletju. Sodelovali bomo tudi v Škrabčevem letu, ki bo potekalo med 7. 1. (174-letnica rojstva) in 6. 10. 2018 (100-letnica smrti). Pobudo za sodelovanje smo prejeli s strani Škrabčeve knjižnice Frančiškanskega samostana Kostanjevica v Novi Gorici. V prvo prioriteto smo uvrstili še nadaljevanje že začete aktivnosti – digitalizacijo **dveh letnikov Primorskega dnevnika** (1973 in 1974).

Druga prioriteta

V drugo prioriteto smo vključili digitalizacijo glasila **Oglar: glasilo Kulturnega društva Zavratec** (na predlog Mestne knjižnice in čitalnice Idrija), digitalizacijo **Primorskih novice (leto 1948)** – z digitalizacijo pomembnega primorskega časopisa bi nadaljevali tudi v prihodnje –, **časnikov Glas zaveznikov, Tolminski glas in Nova doba ter nekaterih knjig piscev Goriškega območja** (Priloga 5).

Število ur: 160

Skupen **strošek digitalizacije** za leto 2018: **8.919,99** (po ponudbi Mikrografije z dne 31. 1. 2018). Podroben razrez stroškov digitalizacije je del Priloge 5.

4. Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja OOK

4.1 Ali zagotavljate stalno hrambo uradnih publikacij s svojega območja?	DA ☒	NE ☐
4.2 Ali izvajate usmerjanje izločenega gradiva?	DA ☒	NE ☐
4.3 Ali hranite za območje OOK pomembno gradivo, izločeno iz splošnih knjižnic na območju OOK?	DA ☒	NE ☐
4.4 Ali hranite gradivo, ki ima status kulturnega spomenika regionalnega pomena?	DA ☒	NE ☐
4.5 Ali hranite gradivo, ki ima status kulturnega spomenika lokalnega pomena?	DA ☒	NE ☐

Načrtovane dejavnosti v zvezi z odpisovanjem oz. izgradnjo knjižnične zbirke, pomembne za širše območje OOK:

Prirast knjižničnega gradiva je v veliki meri odvisen od naših financerjev. Trudili se bomo nabaviti čimveč novih slovenskih naslovov in za našo knjižnico primernega tujejezičnega gradiva. V našo zbirko bomo uvrstili gradivo iz obveznega izvoda. Z darovi bomo izpopolnili oz. zamenjali gradivo v naši zbirki.

Na podlagi Pravilnika za izločanje in odpis knjižničnega gradiva in Delovnih navodil za ravnanje z odpisanim knjižničnim gradivom, št. 2 (oktober 2015) bomo nadaljevali z izločanjem uničenega, poškodovanega in izgubljenega gradiva ter zastarelega in neaktualnega gradiva ter dvojnic.

V skladu s strokovnimi navodili NUK-a bomo usmerjali gradivo, ki je bilo izločeno iz splošnih knjižnic na območju in iz osrednje območne knjižnice.

Še naprej, tudi v letu 2018, načrtujemo nadaljevanje vnašanja retrospektivnega gradiva v spletni katalog COBISS. Gradivo bomo strokovno pregledali in se v skladu z navodili odločili, kaj bomo hranili in postavili v našo zbirko in kaj bomo izločili. Med tem gradivom je še veliko redkosti, dragocenih knjig in antikvarnega gradiva. S postavitvijo tega gradiva smo v preteklih letih oblikovali posebne zbirke (npr. raritete, zbirko Teuffenbachov, antikvarnega gradiva, plakatov). Dragoceno gradivo bomo ustrezno promovirali in predstavili javnosti (predstavitev na domači strani, Facebook strani, občasne razstave, izdaja brošur).

Dopolnjevali bomo domoznansko zbirko plakatov, drobnih tiskov in razglednic.

Pripravil, naziv delovnega mesta:

Polonca Kavčič,
koordinatorica območnih nalog

Datum:
5. 2. 2018

žig

Podpis odgovorne osebe:

Priloga 1 – Rastem z e-viri

Novosti v letu 2018

1. **Delavnica za učence tretje triade in srednješolce**
   Na podlagi ribje lestvice smo oblikovali novo delavnico, s pomočjo katere bodo slušatelji prepoznavali kvalitete in relevantne vire na določeno temo. Delo bo potekalo v manjših skupinah, izsledke bodo skupine predstavile ostalim. Pred tem bomo na podlagi primerov spoznali značilnosti kvalitetnih virov in možnosti njihove uporabe pri delu.

2. **Delavnice za strokovne delavce Goriške knjižnice**
   V Goriški knjižnici smo izvedli raziskavo med strokovnimi delavci slovenskih splošnih knjižnic, s katero smo želeli ugotoviti, kako dobro knjižničarji poznamo storitve knjižnice, kakšno je naše mnenje o njih ter kakšen odnos imamo do novih storitev, ki jih uvajamo v splošne knjižnice. Ugotovljeno je bilo, da imamo strokovni delavci do novih storitev zadržan odnos ter da raje ponujamo že uveljavljene storitve. Prav tako se pogosto izobražujemo glede na lastno zanimanje, ki ni nujno povezano s programom knjižnice. Natančnejši rezultati so bili predstavljeni na Kongresu ZBDS 2017, celoten prispevek pa je bil objavljen v zborniku Povezovanje, sodelovanje, skupnosti : ustvarimo državo bralcev : zbornik referatov = Connection, collaboration, communities : building a country of readers : proceedings. Prav ti rezultati so nas spodbudili, da bomo v letu 2018 v okviru projekta Rastem z e-viri organizirali delavnice za strokovne delavce na temo uporabe e-virov, ki jih Goriška knjižnica ponuja svojim članom.

O projektu

Projekt Rastem z e-viri je **projekt spodbujanja uporabe e-virov, promoviranja podatkovnih baz**, ki jih Goriška knjižnica Franceta Bevka kot osrednja območna knjižnica ponuja svojim članom in v sodelovanju s knjižnicami tudi članom knjižnic Goriškega območja (Lavričeva knjižnica Ajdovščina, Mestna knjižnica in čitalnica Idriji, Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin).

Dostop do sicer plačljivih baz je za člane knjižnic Goriškega območja brezplačen, z možnostjo oddaljenega dostopa – dostop od doma, iz službe, iz šole ... z veljavno člansko številko in COBISS/OPAC geslom.

V okviru projekta **izvajamo delavnice oziroma predstavitve različnih e-virov**: teh, ki jih kupujemo s sredstvi območnosti, in tistih, ki so sicer prosto dostopni, vendar jih soustvarjamo slovenske splošne knjižnice (npr. dLib, Primorci.si, Kamra, dobreknjige.si, Cobiss.si).

Cilji projekta

1. **Uporabniki podatkovne baze prepoznajo kot kvaliteten in verodostojen vir.**

2. **Nekateri e-viri postanejo ena od možnosti za promocijo dela v šolah, muzejih ..., hkrati pa skušamo k sodelovanju in soustvarjanju pritegniti še druge kulturno-izobraževalne ustanove ali zainteresirane posameznike.**

3. **Promocija dela slovenskih knjižničarjev.**

4. **Krepiti splošno povezanost in sodelovanje s kulturno-izobraževalnimi ustanovami na Goriškem območju.**

5. **Spodbujanje informacijske pismenosti pri učencih in dijakih.**

Izvajanje

1. **obveščanje o projektu (ponudba e-virov in izvajanje delavnic)**

   vloga Goriške knjižnice:

   a) vzpodbuditi kulturno-izobraževalne ustanove na območju delovanja Goriške knjižnice k sodelovanju – predstavimo projekt in ponudimo predstavitev e-virov v njihovih prostorih ali v naši knjižnici;
   b) vzpodbuditi osrednje knjižnice na Goriškem območju, da vzpostavijo stik s kulturno-izobraževalnimi ustanovami na njihovih območjih in jim ponudijo predstavitev e-virov.

   vloga OK-jev na območju:

   a) vzpostaviti stik s kulturno-izobraževalnimi ustanovami na njihovih območjih
   b) ponuditi predstavitev e-virov, katero izvedeva bibliotekarki iz Goriške knjižnice
   c) posredovati informacije in kontakte Goriški knjižnici za nadaljnje dogovarjanje

2. **dogovarjanje (vsebina, datum)**

Dogovorimo se o tipu delavnice:

a) »sekundarni« tip delavnice – splošna predstavitev projekta Rastem z e-viri (vsebina projekta, cilji projekta, kratka predstavitev e-virov) – npr. učiteljskemu zboru neke osnovne šole
b) »primarni« tip delavnice – predstavitve posameznih e-virov, pri čemer se skušamo, če je le mogoče, dogovoriti o **konkretni vsebini** (npr. delavnico izvedemo za dijake 4. letnika srednje šole, ki morajo pripraviti zaključno seminarsko nalogo; učitelj geografije nam tako posreduje vse teme, ki so na voljo.)

Določimo datum in kraj izvajanja, pri čemer smo v Goriški knjižnici izjemno prilagodljivi: delavnice izvajamo tudi v prostorih slušateljev oziroma se popolnoma prilagodimo njihovim željam.

3. **priprava na delavnico**

Priprava bibliotekark na delavnico je torej odvisna od dogovora in lahko zajema:

- iskanje po podatkovnih bazah (glede na posredovane teme);
- pripravo delovnih listov (npr. križanka, Razišči Encyclopedio Britannico, delovni list za iskanje po dLibu);
- pripravo promocijskega materiala in simboličnih »daril« za zmagovalce nagradnih iger, ki jih izvajamo pri predstavitvah nekaterih baz.

Zakaj je pomembno, da se ohranja naročnine na posamezne podatkovne baze?

Iz izkušenj, ki smo jih pridobili pri izvajanju projekta, smo ugotovili, da je uporaba ustreznih informacijskih virov predvsem med osnovnošolci in srednješolci problem. V poplavi vseh informacij, ki jih lahko najdejo na spletu, težko ocenijo, kateri vir je relevanten in verodostojen.
Tu Goriška knjižnica svojim uporabnikom stopi naproti.

Uporabnike namreč že štiri leta zapovrstjo navajamo na uporabo podatkovnih baz in drugih elektronskih virov, ki jih knjižnice ponujamo kot verodostojne, ali jih soustvarjamo. **S tem ko ukinjamo podatkovne baze, ukinjamo tudi kontinuiteto, kar uporabnike zmede in knjižnice postavlja v neprijeten položaj.** Podatkovne baze bi morali kvečjemu dopolnjevati, kar je tudi naš cilj, ne pa krčiti. Zaradi omejenih finančnih sredstev se nam v zadnjih letih dogaja ravno to.

Priloga 2 – Primorci.si

Plan dela v okviru portala Primorci.si za leto 2018 je nastal na podlagi sklepov sestanka Uredniškega odbora Primorci.si (Goriška knjižnica, 25. 9. 2017) in je torej rezultat sodelovanja tako dveh OOK (Goriške knjižnice in Knjižnice Koper) kot tudi dveh območij in s tem osrednjih knjižnic Obalno-kraškega in Goriškega območja (prisotni na sestanku: Mestna knjižnica Idrija, Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin, Mestna knjižnica Piran, Knjižnica Makse Samsa Ilirska Bistrica; ostale OK: Knjižnica Bena Zupančiča Postojna, Kosovelova knjižnica Sežana, Lavričeva knjižnica Ajdovščina, Mestna knjižnica Izola). Vsebine prispevata tudi slovenski knjižnici v Trstu in Gorici (Narodna in študijska knjižnica Trst s Slovensko knjižnico Damirja Feigla v Gorici) ter nekatere druge kulturno-izobraževalne ustanove (šole, muzeji …).

Program dela uredništva portala Primorci.si in pobude za leto 2018:

- Ime obstoječe beta verzije enotnega slovenskega biografskega leksikona Znanislovenci.si je sporno zlasti za dvojezična območja: na Obalno-kraškem območju v leksikon namreč vnašajo tudi avtorje, ki so po rodu Italijani. Pobuda: zbiramo predloge za poimenovanje skupnega slovenskega portala, naš trenutni predlog je Osebnosti Slovenije.
- Podali bomo predlog, naj Mestna knjižnica Kranj postane center statističnega poročanja za enoten portal in posamezne biolekse, ki so vanj vključeni, ter tako prevzame pripravo letne statistike. (Kot so primeri za Dobreknjige.si – Knjižnica Koper in Goriška knjižnica ter za Kamro – Osrednja knjižnica Celje.) Na sestanku bomo podali tudi informacijo v zvezi z možnostjo uvedbe Counterja.
- Posodobitev navodil za vnos vsebin na portal Primorci.si.
- Ponovno stopiti v stik s Filozofsko fakulteto in se dogovoriti za sodelovanje študentov pri vnašanju zapisov v leksikon.
- Z Radia Koper smo prejeli posnetke znanih osebnosti, z željo, da poleg opisa in fotografije osebnosti v leksikonu, dodamo tudi glas osebe oziroma kratek radijski posnetek (izbor posnetka). Predlagamo, da se preuči možnost te nadgradnje, tako tehnični kot tudi finančni del.
- Točkovanje zapisov za napredovanje v naziv – pobuda: avtorski članki, ki zadoščajo pogojem za tipologijo 1.18, naj se vnesejo v COBISS.
- Lektoriranje: dogovorili smo se, da bo lektoriranje zapisov prevzela Irena Troha Jejčič iz Goriške knjižnice.
- Prizadevanje za višje število vnosov v letu 2018:
  - sodelovanje s Filozofsko fakulteto;
  - uporaba Obrazca za zbiranje podatkov za vnos osebnosti na portal Primorci.si, ki ga posredujemo potencialnim osebam, za katere želimo, da bi bili predstavljeni na portalu.
- Sestanek uredniškega odbora Primorci.si bo leta 2018 potekal v Knjižnici Koper.

Program dela Goriške knjižnice za portal Primorci.si za leto 2018:

- vsak vnašalec na portal prispeva 8 vnosov (tudi s pomočjo Obrazca za zbiranje podatkov za vnos osebnosti na portal Primorci.si);
- bolj pogosto sestajanje vnašalcev iz Goriške knjižnice (vsaj 2 krat na leto);
- vzpostaviti sodelovanje z Univerzo v Novi Gorici, študijski program Slovenistika.

Priloga 3 – Dobreknjige.si

Osrednje območne knjižnice

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KULTURO

DOBREKNJIGE.SI
Slovenske splošne knjižnice priporočamo

Program dela in finančni načrt za leto 2018

Koper, Nova Gorica, oktober 2017

PROGRAM DELA ZA LETO 2018

1. Upravljanje portala

Upravljanje portala v letu 2018 bo zajemalo naslednje aktivnosti:

- komunikacija z nadzornim svetom, uredniškim odborom, knjižnicami, razvijalcem (Qualitas), Izumom, univerzami, Društvom slovenskih literarnih kritikov in nenazadnje z bralci/uporabniki portala;
- promocija portala na območnem, nacionalnem in mednarodnem nivoju;
- organizacija in izvedba izobraževanj s tematikami literarnega polja/ bralne kulture;
- priprava letnega načrta dela in poročila o delu;
- administrativna in računovodska podpora upravljanju in delovanju portala.

2. Zagotavljanje kvalitetnega delovanja portala

Aktivnosti za zagotavljanje neprekinjenega in kvalitetnega delovanja portala:

- uredniški nadzor – dnevno spremljanje vsebin na portalu, svetovanje in opozarjanje v primeru napak, poostren nadzor nad kvaliteto zapisov po območjih;
- spremljanje in dnevne objave člankov, novic z literarnega polja;
- sprotna dopolnjevanja seznamov zbirk, nagrad, založb, lit. vrst in zvrsti ipd.;
- tedenska izmenjava – ažuriranja podatov z Izumom;
- nadzor nad delovanjem strojne in programske opreme;
- komunikacija z območnimi uredniki – predvideni sta 2 srečanji, ostalo po e-pošti, skypu, telefonu;
- posodabljanje Priročnika za vnašanje vsebin;
- izobraževanja za vnos vsebin (za nove kreatorje);
- svetovanje in pomoč pri vnašanju vsebin – zagotavljanje takojšnje odzivnosti.

3. Promocija portala

V letu 2018 načrtujemo promocijo portala kot zanesljivega, neodvisnega priporočilnega vira kakovostne literature:

- s spodbujanjem območnih urednikov in sodelujočih knjižnic, da izkoristijo vse priložnosti za predstavitev portala;
- s prisotnostjo na socialnih omrežjih (administracija fb profila, redne

objave, vsaj 1 dnevno);
- z objavami v strokovnih revijah in sredstvih javnega obveščanja – skušali bomo uvesti vsaj eno redno rubriko;
- s predstavitvami na posvetovanjih in konferencah.

4. Projekt strokovnega izpopolnjevanja vnašalcev – literarni torki za dobre knjige

Organizirali bomo **3. sklop** že prepoznavnih **izobraževalnih srečanj »Vrednotenje književnosti v knjižničarstvu in razvoj bralne kulture«**, namenjenih tako knjižničarjem/vnašalcem na portal Dobreknjige.si kot tudi drugim strokovnim delavcem, ki se z leposlovjem srečujejo v različnih fazah njegovega življenjskega kroga: od nabave do njegove postavitve, predstavljanja, izposoje in nenazadnje odpisa.

Če smo se z devetimi celodnevnimi izobraževanji, organiziranimi v letih 2016 in 2017, usmerili v širino in skušali zaobjeti kompleksnost literarnega polja, njegovega predstavljanja in vrednotenja, se bomo v prihodnjih letih fokusirali k posamičnim tematikam, ki bodo obravnavane poglobljeno. V letu 2018 bomo podrobneje obravnavali bibliopreventivo in bralne klube, tako spletne kot klasične. V sodelovanju z uredniškim odborom portala Dobreknjige.si bomo na izbrano temo pripravili 4 literarne delavnice, izvajali jih bomo od marca do maja 2018, v skupnem trajanju 24 ur.

K sodelovanju bomo povabili:
- mag. Branko Bizjak Zabukovec, ki je s predavanjem *Branje in družbena omrežja* sodelovala v 2. sezoni literarnih torkov 2017. Vodila bi delavnico **spletnih bralnih klubov**: kako začeti, kakšne so specifike, katere so pogoste napake in pričakovanja, kako vztrajati, ko se zdi, da se nikamor ne premakne, kako razvijati, ko se pokažejo prvi rezultati.
- Za pripravo udeležencev na vodenje **klasičnega bralnega kluba** bi sodelovali z dr. Manco Košir, dolgoletno mentorico voditeljev bralnih skupin in z drugimi mentorji, ki bi jih ga. Košir priporočila in predlagala.
- Na temo **bibliosvetovanja**, ki se z bralnimi klubi prepleta, bi k sodelovanju povabili Katjušo Jakšič, psihoterapevtko in geštalt pedagoginjo in dr. Vlasto Zabukovec, izredno prof. na oddelku za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo Univerze v Ljubljani.

Glavna **cilja delavnic**:

- delo s spletnimi bralnimi klubi na portalu Dobreknjige.si – v okviru delavnic bomo uporabljali in delali z obstoječimi spletnimi bralnimi klubi ter tako okrepili njihovo vlogo na portalu;
- udeleženci so usposobljeni (ali pa pridobijo še dodatna znanja) za vodenje klasičnega bralnega kluba, sočasno pa sodelujejo in soustvarjajo še svoj spletni bralni klub.

5. Spodbujanje druge javnosti (kritikov) in tretje javnosti (uporabnikov) k aktivnemu sodelovanju na portalu s prispevanjem vsebin in k njegovi uporabi

- **Sodelovanje Oddelka za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo** Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani.
  Jeseni 2017 smo v sodelovanju z dr. Alenko Šauperl pričeli s pripravami programa, ki bo omogočal izobraževanje študentov za vnašanje zapisov na portal. Urednici bova v ta namen sodelovali v okviru rednih študijskih predavanj/seminarjev. Uvodno predavanje študentom bova izvedli 21. novembra 2017. Po drugi strani se študentje že sedaj (brezplačno) udeležujejo izbranih izobraževalnih torkov. Prvi zapisi Oddelka za bibliotekarstvo bodo objavljeni v letu 2018.
- Sodelovanje z **Oddelkom za primerjalno književnost in literarno teorijo** – tudi v letu 2018 bodo študentje podiplomskega študija pod vodstvom mentorice dr. Vanese Matajc na portal prispevali literarne kritike. V letu 2018 bomo k projektu povabili še oddelke Univerze na Primorskem, na Goriškem in v Mariboru.
- Spodbujanje **uporabnikov** k aktivnemu sodelovanju na portalu (lastna aktivnost, nagovarjanje z objavami preko spletne strani, socialnih omrežij, zloženk ipd.).
- Sodelovanje z **literarnimi kritiki**.
  V uredništvu portala Dobreknjige.si bomo skušali okrepiti povezovanje, sodelovanje in komunikacijo z literarnimi kritiki, katerih objave so za celovitost in nepristranskost portala zelo pomembne.

  Na pobudo dr. Andreja Blatnika si bomo v letu 2018 prizadevali k vzpostavitvi formalnega sodelovanja z **Društvom slovenskih literarnih kritikov**. V prihodnjem letu bo JAK znova objavil dvoletni projektni razpis za spodbujanje bralne kulture, na katerega bi za potrebe objav na portal Dobreknjige.si konkuriralo Društvo slovenskih literarnih kritikov v sodelovanju s portalom Dobreknjige.si.

- **»Skodelico kave, prosim!«**

Stoto obletnico smrti Ivana Cankarja bomo obeležili s ciklusom **izobraževalnih kvizov »Skodelico kave, prosim!«**. Pripravili jih bomo z že zakupljeno spletno aplikacijo Quizworks, ki poleg preverjanja znanj ponuja tudi možnost izdaje potrdil v primerih uspešno zaključenega preverjanja znanja. Ciklus kvizov bo objavljen na spletni strani Dobreknjige.si, ponujen bo knjižicam, šolam, propagirali ga bomo preko družbenih omrežij ipd.

Raziskovalno delo

Pripravili bomo pregled dosedanjih raziskav o tem, kako uporabniki iščejo/izbirajo leposlovje; izvedli bomo primerjavo najvplivnejših knjižničnih, založniških in uporabniških portalov za iskanje oz. promocijo leposlovja; proučili bomo polje popularne/umetniške literature – kako ga obravnavajo v tujini, koliko in na kakšne načine se ta odnos zrcali v knjižnice; s kombinacijo ekspertne in uporabniške študije bomo evalvirali ustreznost iskalnika po bralnih doživetjih, izpostavljenega na osnovni strani portala Dobreknjige.si, s pregledom predvsem tujih praks in izvedbo evalvacijske ankete se bomo posvetili tudi bralnim klubom (spletnim in klasičnim).

FINANČNI NAČRT ZA LETO 2018

Način financiranja: Sredstva za upravljanje in gostovanje portala zagotovita knjižnici upravljalki portala iz sredstev, načrtovanih v okviru nalog OOK.

Iz prejetih sredstev bodo pokriti stroški dela, gostovanja, vzdrževanja in posodabljanja portala ter ostali programski materialni stroški, kot je to opredeljeno v spodnjem stroškovniku.

Stroški dela se nanašajo na upravljanje portala Dobreknjige.si (razvoj portala, urednikovanje, izobraževanje, promocija ipd.), ki ga za mrežo slovenskih splošnih knjižnic v enakem obsegu (50% : 50%) izvajata Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper in Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica.

Ostali programski materialni stroški portala Dobreknjige.si zajemajo še:

- ciklus izobraževalnih srečanj 5.700,00 eur;
- letne stroške gostovanja in vzdrževanja portala 6.100.00 eur;
- potne stroške (sestankov, izobraževanj, predavanj, ipd.) 2.000,00 eur.

Vse stroške portala Dobreknjige.si si v enakem razmerju delimo Knjižnica Koper in Goriška knjižnica Franceta Bevka (podrobna specifikacija v spodnji tabeli).

PRIHODKI	Knjižnica Koper		Goriška knjižnica		SKUPAJ	
	plan 2017	plan 2018	plan 2017	plan 2018	plan 2017	plan 2018
Ministrstvo za kulturo	20.200,00	20.200,00	19.700,00	20.200,00	**39.900,00**	40.400,00
Lastna sredstva (plače)	3.000,00	3.000,00	0	0	**3.000,00**	3.000,00
Lastni prihodki (kotizacije iz naslova izobraževanj)	2.300,00	1.700,00	2.300,00	1.700,00	4.600,00	3.400,00
SKUPAJ PRIHODKI	25.500,00	24.900,00	22.000,00	21.900,00	47.500,00	46.800,00

ODHODKI	Knjižnica Koper		Goriška knjižnica		SKUPAJ	
	plan 2017	plan 2018	plan 2017	plan 2018	plan 2017	plan 2018
Plače in drugi izdatki zaposlenim	18.000,00	18.000,00	14.500,00	15.000,00	32.500,00	33.000,00
Izobraževanja, sestanki, svetovalni obiski ipd.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Gostovanje in vzdrževanje portala	3.050,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00	6.100,00	6.100,00
Ciklus izobraževalnih srečanj	3.450,00	2.850,00	3.450,00	2.850,00	6.900,00	5.700,00
Honorar - 40 lit. kritik	0	0	0	0	0	0
Promocijski material	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ ODHODKI	25.500,00	24.900,00	22.000,00	21.900,00	47.500,00	46.800,00

Priloge

Priloga 1

Pripravili: Luana Malec, Osrednja knjižnica Srečka Vilharja Koper in Polonca Kavčič, Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica

Koper, Nova Gorica, oktober 2017

☼ Priloga 1: **Specifikacija gostovanja in vzdrževanja portala**

- Povečanje strežniških kapacitet glede na dodatne obremenitve;
- Posodobitve strežniškega sistema;
- Izvedba varnostnih mehanizmov za preprečevanje vdorov v sistem;
- Vzdrževanje sistema, manjši popravki, posodobitve;
- Odzivni čas v primeru incidenta 2-6 ur, stalna pripravljenost.

Letno: 5.000€ (brez vklj. DDV)

Priloga 4 – Mojstrovalnica

O Mojstrovalnici

Mojstrovalnica je nova javna storitev Goriške knjižnice, kjer so za kreativno ustvarjanje na voljo 3D tiskalnik, 3D skener, 3D svinčniki, računalnika za 3D modeliranje objektov in tihi glasbeni studio.

Več ❯

Urnik in kontakti

Kdaj, kje in koga najdeš v Mojstrovalnici.

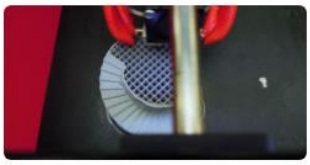
Več ❯

Dobro je vedeti

Nekaj nasvetov in pravil za uspešno delo v Mojstrovalnici.

Več ❯

3D tiskanje



Odgovori na pogosta vprašanja o 3D tiskanju.

Več ❯

3D skeniranje

Odgovori na pogosta vprašanja o 3D skeniranju.

Več ❯

3D svinčniki

Odgovori na pogosta vprašanja o 3D svinčnikih.

Več ❯

Tihi studio Play2Me

Odgovori na pogosta vprašanja o tihem glasbenem studiu.

Več ❯

Urnik in kontakti

URNIK

ponedeljek, sreda in petek od 12. do 16. ure

PROSTOR

Goriška knjižnica, 1. nadstropje

KONTAKT

skrbnik: Matej Blažko

telefon: 05 33 09 131 (ko je Mojstrovalnica odprta)

e-pošta: mojstrovalnica@gkfb.si

Z vami bosta mojstrovala tudi Kristina Hoffmann in Aljoša Križaj.

Dobro je vedeti

Raba računalnika

Za uporabo 3D tiskalnika, skenerja in računalnika se je dobro predhodno naročiti oziroma rezervirati računalnik. Če vas ob dogovorjeni uri ni, lahko napravo zasede drug uporabnik. Računalnik lahko rezervirate tukaj.

Računalnika v Mojstrovalnici sta namenjena izključno 3D modeliranju.

Zaposleni v Mojstrovalnici ne bodo dopolnjevali ali popravljali vaših načrtov tiskanja. Vse datoteke naj bodo dokončne verzije, pripravljene za tisk. Vsak načrt naj bo v svoji datoteki in podan v milimetrih. Načrte lahko spreminjate in popravljate tudi s pomočjo računalnikov v Mojstrovalnici.

Ker bomo datoteke, ki so bile naložene na naše računalnike, po izdelavi vašega izdelka brisali, priporočamo, da si shranite varnostno kopijo.

Plačilo porabljenega materiala

Storitve v Mojstrovalnici so brezplačne. Plačljiv je le material – 0,03 €/gram izdelka pri vsakem tiskanju.

Članom knjižnice se porabljen material Mojstrovalnice zaračuna takoj, plačilo pa je možno, podobno kot pri ostalih knjižničnih storitvah, v roku dveh mesecev. Nečlani poravnajo stroške takoj.

Kdaj bo moj izdelek na vrsti za tisk?

Tiskanje predmetov, ki traja več kot eno uro, se lahko izvede izven delovnega časa Mojstrovalnice v skladu z dogovorom z zaposlenimi v Mojstrovalnici. Držali se bomo vrstnega reda, a si kljub temu pridružujemo pravico, da vrstni red izjemoma spremenimo. Pridržujemo si pravico, da lahko odklonimo tisk:

- Mojstrovalnica je neprofitna storitev. Če potrebujete večje število kopij izdelka v profitne namene, se raje obrnite na komercialne 3D tiskarne.
- Če je vaš izdelek nekompatibilen z našimi programi in tiskalnikom, vas bomo kontaktirali za nadaljnje dogovore in možnosti.

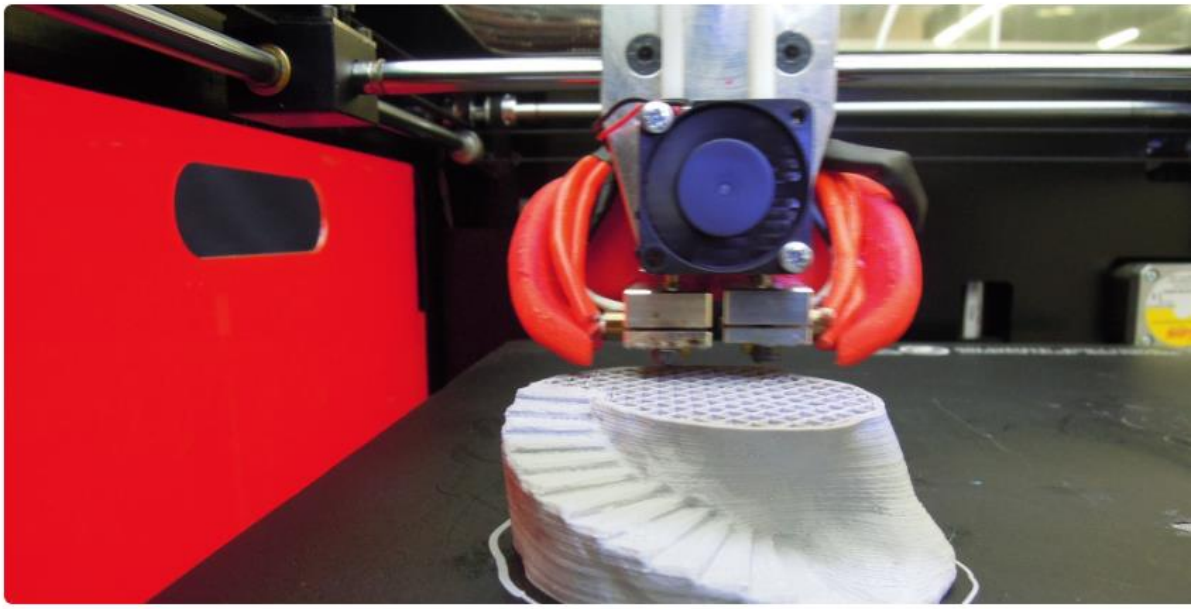
Možne so tudi napakice

3D tiskalnik uporablja tehniko nanašanja taljenega filamenta po plasteh. Taka tehnika včasih povzroči manjše napake. Kljub temu se bomo potrudili, da bo napak čim manj in brez dodatnih stroškov.

Vabljeni

Obiski skupin so mogoči tudi izven obratovalnega časa v dogovoru z zaposlenimi v Mojstrovalnici.

3D tiskanje



A moram biti član knjižnic, če želim 3D tiskati?
Ne. Mojstrovalnica je namenjena vsem, ki jih tovrstna tehnologija zanima.

Rad bi poskusil tiskati s 3D tiskalnikom, a ne vem, kje naj začnem? Mi lahko pomagate?
Seveda. Obišči Mojstrovalnico Goriške knjižnice, kjer ti bomo pomagali pri 3D modeliranju in 3D tiskanju.

Ali lahko v Mojstrovalnici tudi modeliram predmete za 3D tiskanje?
Da. Za 3D modeliranje sta na voljo dva računalnika s tremi programi za 3D modeliranje: SketchUp, 123 Designen, Meshmixer.

Ali je 3D tiskanje brezplačno?
Da. Plačljiv je samo material po veljavnem ceniku 2017 (0,03 €/g).

Ali se moram za uporabo 3D tiskalnika predhodno naročiti?
3D tiskanje lahko traja od 15 minut ali pa do nekaj ur. To je odvisno od velikosti predmeta, natančnosti … V Goriški knjižnici je na voljo e 3D tiskalnik, zato je dobro predhodno preveriti njegovo razpoložljivost oz. rezervirati svoj termin tukaj.

Kakšne vrste je 3D printer?
Poetry 4 (25 cm širine ×25 cm globine ×30 cm višine).

Kakšne vrste je material za 3D tiskanje?
Za tiskanje se bo večinoma uporabljal material PLA (1,75 mm). Plastika je izdelana na osnovi koruznega škroba in je brez vonja. Za uporabo drugih materialov se pozanimaj v Mojstrovalnici.

Kakšne datoteke sprejema?
Datoteke za tisk morajo biti v STL formatu.

V kakšnih barvah lahko natisnem svoj predmet?
Izdelki so sicer enobarvni, lahko pa izbiraš med modro, rdečo, vijolično, črno, sivo, prozorno, belo, zeleno, rumeno, oranžno ter barvo, ki se sveti v temi.

3D skeniranje

Imam predmet, ki bi ga rad digitaliziral in spremenil. Je v Mojstrovalnici to mogoče?
Da. Predmete lahko digitaliziraš s 3D skenerjem in jih potem s pomočjo primernega programa tudi preoblikuješ.

Je 3D skeniranje plačljivo?
Ne, storitev je brezplačna.

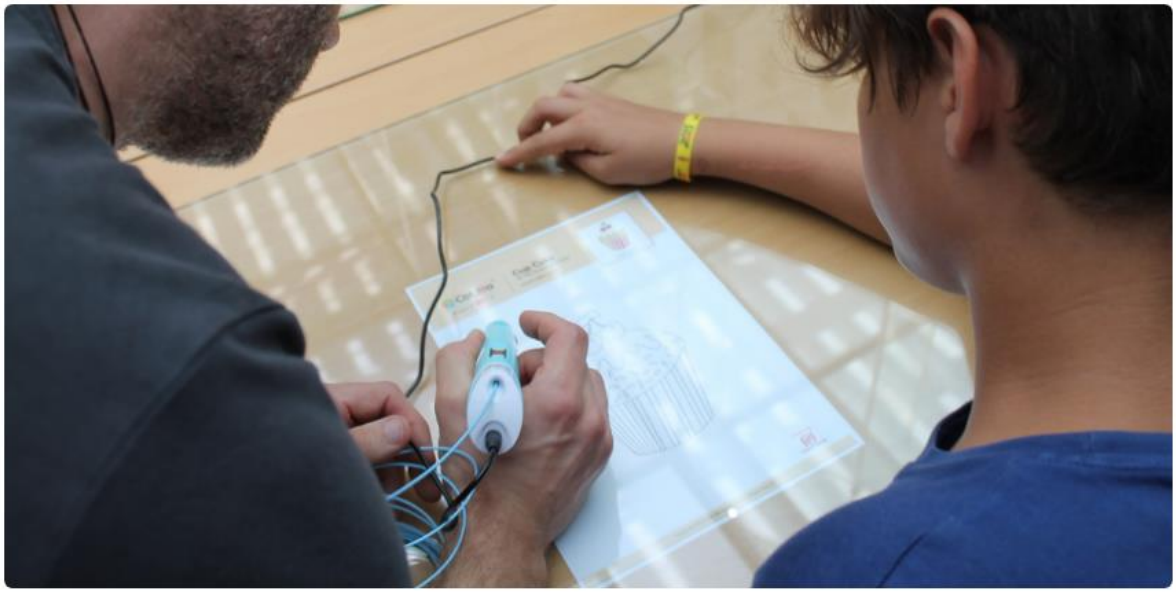
Ali se moram za uporabo 3D skenerja predhodno naročiti?
Zaenkrat naročanje ni potrebno, lahko pa se zgodi, da boš na skener moral tudi malo počakati.

Kakšne vrste je 3D skener?
XYZprinting 3D scanner.

Kako 3D skener deluje?
Delovanje skenerja je dobro prikazano na tej povezavi Youtube.

V kakšni resoluciji so digitalizirani predmeti?
1,5 mm.

3D svinčniki



Zanimajo me 3D svinčniki, ali jih Mojstrovalnica ponuja?
Da. V Mojstrovalnici je na voljo pet 3D svinčnikov, s katerimi lahko ustvarjaš želene predmete. Svinčniki so namenjeni izključno uporabi v Mojstrovalnici in si jih ne moreš izposoditi na dom.

Ali je uporaba 3D svinčnikov plačljiva?
Ne, storitev je brezplačna. Plača se samo material in sicer 0,03 €/g.

Ali lahko uporabljam več barv?
Izdelki so sicer enobarvni, lahko pa izbiraš med modro, rdečo, vijolično, črno, sivo, prozorno, belo, zeleno, rumeno, oranžno ter barvo, ki se sveti v temi.

Se moram za uporabo 3D svinčnikov predhodno naročiti?
Predhodno naročanje ni potrebno, se pa lahko zgodi, da boš moral na uporabo 3D svinčnikov počakati. Zaposleni v Mojstrovalnici lahko v primeru velikega povpraševanja uporabo 3D svinčnikov omeji na 30 minut.

Kakšne vrste so 3D svinčniki v Mojstrovalnici?
3D stereo RP-100B.

Tihi studio Play2Me

Kaj je tihi studio?
Če nimaš dovolj prostora ali denarja za postavitev tradicionalnega glasbenega studia ali pa si delovni prostor deliš s sodelavci, ki bi jih glasnost avdioinženirskega dela motila, boš v tihem studiu lahko svoje delo opravljal neslišno, a kakovostno.

Kakšne naprave so na voljo v tihem studiu?
V studiu ti bo na voljo avdio monitoring system Play2Me slovenskega startup podjetja OLLO. Play2Me je alternativa tradicionalnemu monitoring sistemu in za delovanje ne potrebuje namenskega akustično obdelanega prostora. Sistem je sestavljeni iz slušalk in inovativne nizkotonske blazine BSE™, s katero uporabnik zaznava vibracije nižjih frekvenc s svojim telesom in ne zgolj z ušesom. Avdio inženir tako ne potrebuje več akustične sobe, monitorjev in nizkotonskega zvočnika.

Ali je storitev brezplačna?
Da. Uporaba OLLO sistema je brezplačna.

Ali je na računalniku že naložen kakšen program za obdelavo zvoka?
Da, naložen je REAPER ter Presonus STUDIO ONE PRIME.

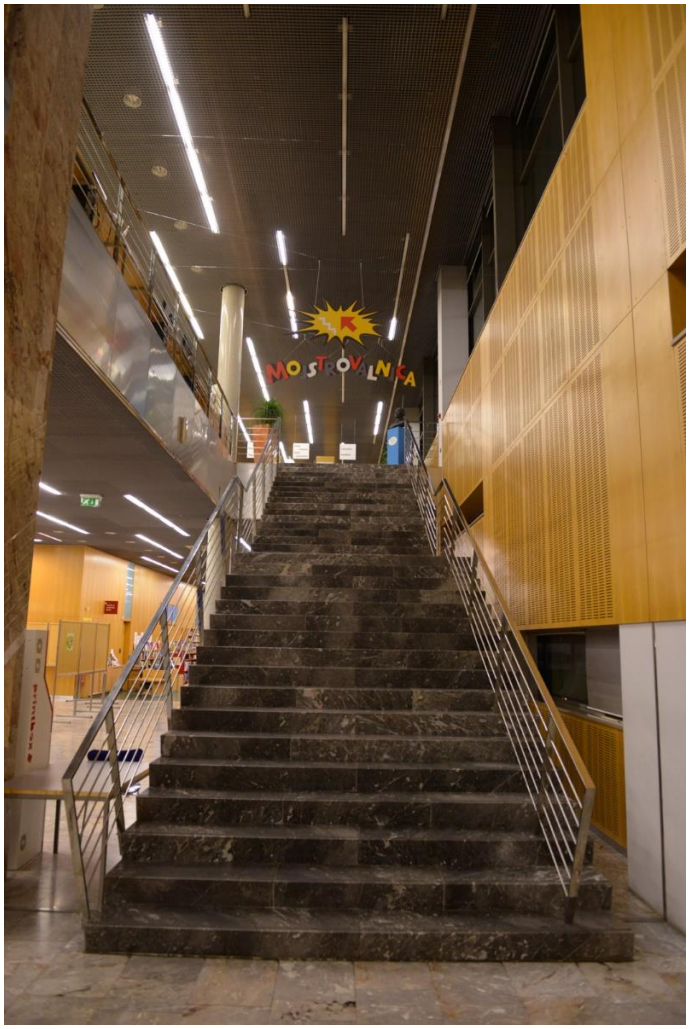
Ali je omogočeno tudi snemanje z mikrofonom?
Ne, zajem avdio signalov ni mogoč. Zajem moraš opraviti v studiu ali za manjše projekte z mobilnimi napravami.
Katere datoteke so podprte?
Podprti so vsi standardni formati: WAVE, Mp3, FLAC.

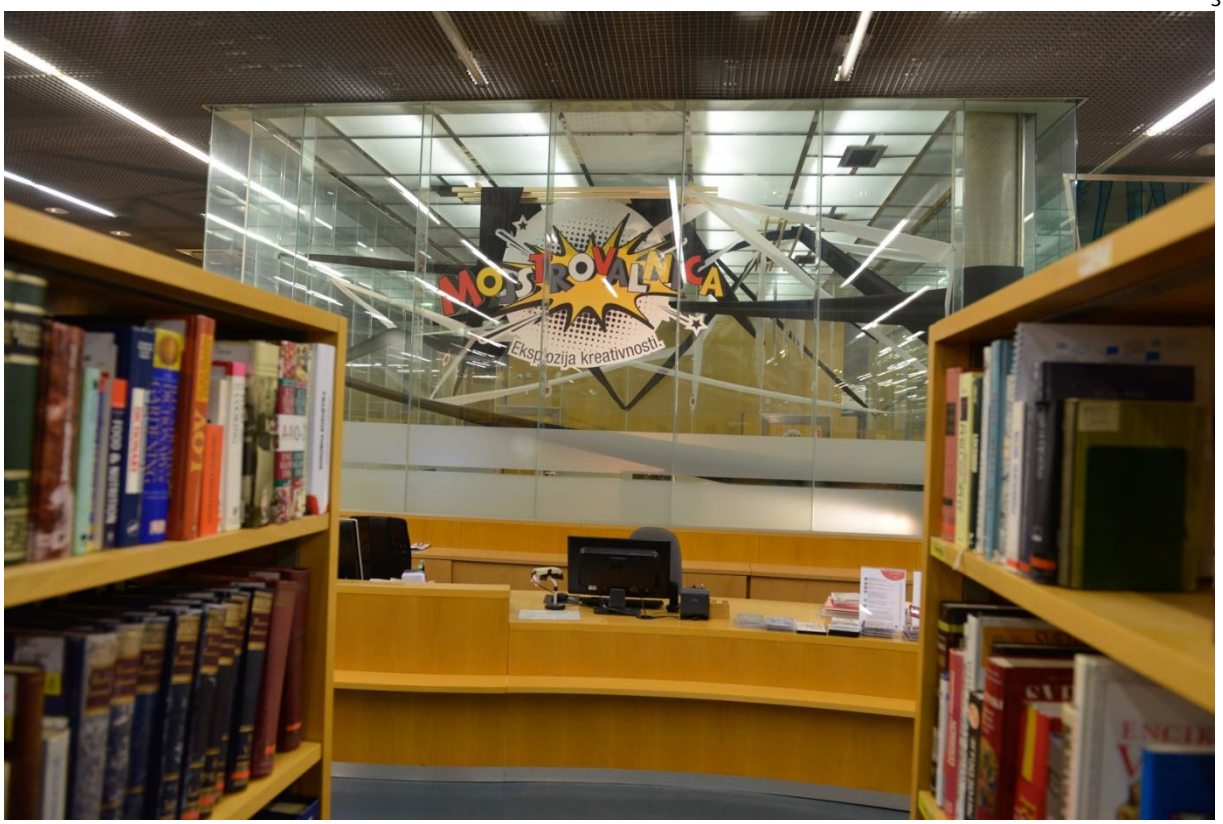
OLLO

Napis na vhodnih vratih v Mojstrovalnico:

MOJSTROVALNICA
Eksplozija kreativnosti.
Vstopi z navdihom
in nasmehom!
ponedeljek, sreda in petek
12.00 - 16.00
"Nəstuoj!*"
*beri: je zaprto!

MOJSTROVALNICA
Eksplozija kreativnosti.
Vstopi z navdihom
in nasmehom!
ponedeljek, sreda in petek
12.00 - 16.00
"Wtpri!*"
*beri: je odprto!


MOSTROVLNKA


MOJSTROVALNICA
Eksplozija kreativnosti.

Modeliraj,
skeniraj in
3D printaj!
MOJSTROVALCI

GORIŠKA KNJIŽNICA

V objemu besed

O Mojstrovalnici v medijih:

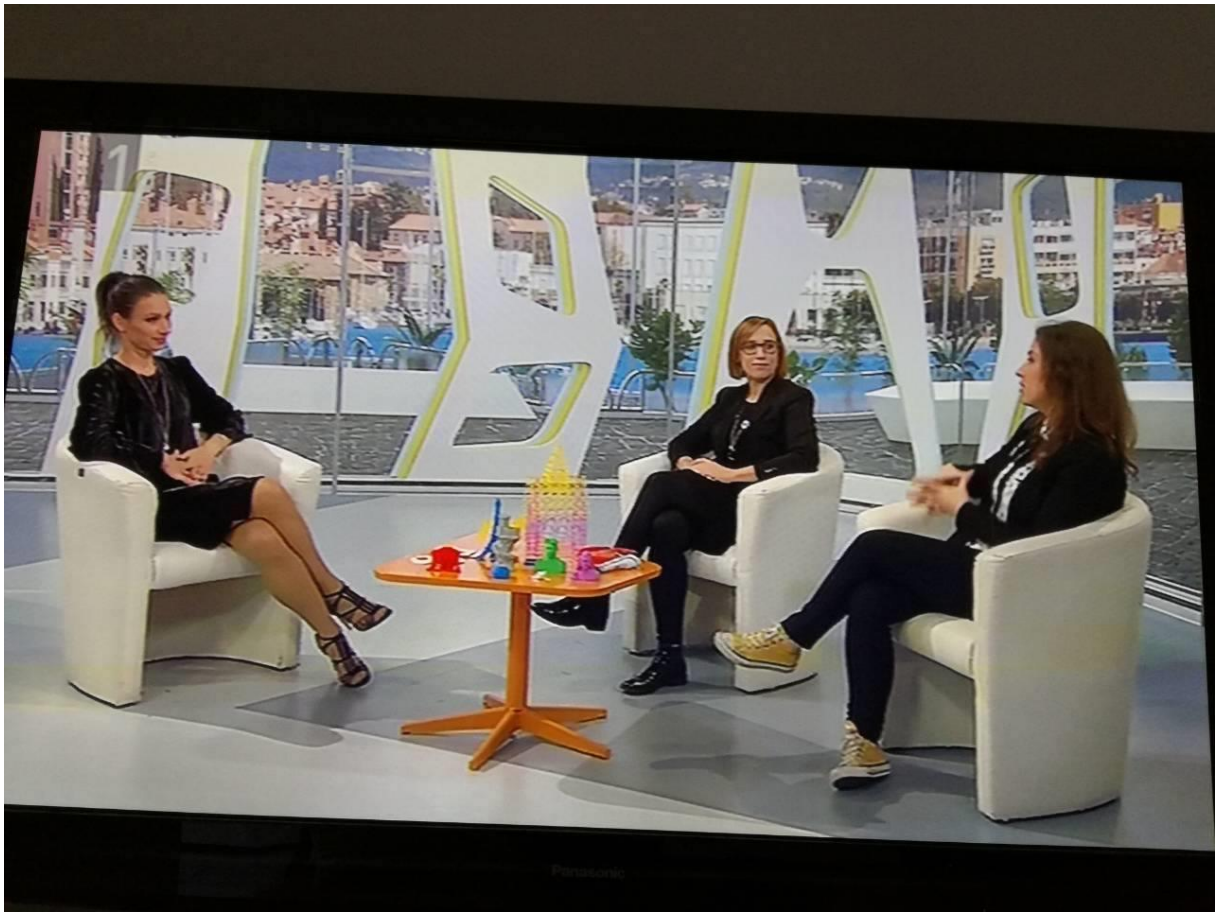
- Munih, K: Mojstrovalnica : v ponedeljek, 18. septembra, odpirajo prostor za kreativno ustvarjanje. V: Primorski dnevnik, letn. 73, št. 216 (16. sep. 2017), str. 16

- Marussig, M: Kreativni mladi bodo lahko mojstri. V: Primorske novice, letn. 71, št. 217 (19. sep. 2017), str. [1], 9

- Bucik Ozebek, N. : Novogoriška knjižnica ponuja 3D-tiskalnik : informacijska pismenost. V: Dnevnik, leto 67, št. 217 (19. sep. 2017), str. 12

- Radio Koper, 20. 10. 2017, 11.00, prispevek: Valter Pregelj

- TV Koper – Capodistria, 24. 20. 2017, 10.45, oddaja Dobro jutro



Priloga 5 – DIGITALIZACIJA 2018

SKUPEN STROŠEK DIGITALIZACIJE: 8.919,99 (v znesku je obračunan popust in DDV); po ponudbi: Mikrografija d.o.o, z dne 31. 1. 2018

SEZNAM GRADIVA ZA DIGITALIZACIJO Z UTEMELJITVAMI

Nova doba : l' era nuova
časnik, Gorica = Gorizia : Konzorcij, 1922-1925
slovenski, italijanski
COBISS.SI-ID: 9085234
Opombe: digitalizacija preostalih številk; 2 sta na dLibu

Čuvaj Suta : in drugi spisi
Drekonja, Ciril
kratka proza
Trst : Tipografia consorziale, 1930
slovenski
COBISS.SI-ID: 3488818
Opombe: večino gradiva avtorja smo že digitalizirali

Postave zoper hudodelstva s kratko teorijo kaznovavne pravde
Lehmann, Ernest, pl., 1816-1888
knjiga
[Ljubljana : s. n., 1849]
slovenski
COBISS.SI-ID: 15149106

- **Jutro**

Širok, Karel, 1889-1942
poezija
V Trstu : samozal., 1920
slovenski
COBISS.SI-ID: 4744242

- **Slepi slavčki**

Širok, Karel, 1889-1942
kratka proza
Gorica : Katoliško tiskovno društvo, 1922
slovenski
COBISS.SI-ID: 4704306

- **Kapelica**

Širok, Karel, 1889-1942
poezija
V Ljubljani : Akademska založba, 1935
slovenski
COBISS.SI-ID: 3777283

Glas zaveznikov : informacijsi dnevnik A.I.S.
časnik
Trst : [A.I.S.], 1945-1947
slovenski
COBISS.SI-ID: 9020466

Tolminski glas : glasilo tolminskih domobrancev
časnik
Tolmin : Tolminski glas, 1944-1945
slovenski
COBISS.SI-ID: 35767041

Marijine rože : majniška knjiga
Bele, Venceslav, 1887-1938
kratka proza
[S. l. : s. n.], 1934
slovenski
COBISS.SI-ID: 280947

Oglar : glasilo Kulturnega društva Zavratec
časopis
Zavratec : Kulturno društvo, 2000-
slovenski
COBISS.SI-ID: 108903680

Nova Gorica: glasilo osvobodilne fronte za Goriško

Časnik Nova Gorica je predhodnik Primorskih novic, najbolj branega tiskanega medija na Primorskem. Prva številka glasila Osvobodilne fronte za Goriški okraj z imenom "Nova Gorica" izide 8. novembra 1947, leta 1953 se preimenuje v danes poznane Primorske novice in je glasilo za skoraj celotno Primorsko (okraji Gorica, Tolmin, Sežana in Postojna). Časnik Primorske novice bi zaradi velikega finančnega zalogaja in problematike avtorskih pravic digitalizirali postopoma. V letu 2018 bi digitalizirali leto 1948. Časnik Nova Gorica je eden najbolj uporabljenih in zato najbolj obrabljenih časnikov v Goriški knjižnici. Je edinstven dokument, ki prinaša vesti o povojnem nastanku sedanje Severne Primorske in novega regionalnega središča, Nove Gorice. Prinaša prve informacije iz vseh krajev Severne Primorske takoj po priključitvi k Jugoslaviji v letu 1947.

Primorski dnevnik (1973, 1974)

V letu 2015 smo pričeli z digitalizacijo Primorskega dnevnika, s katero bomo nadaljevali tudi v letu 2018. Primorski dnevnik izhaja kontinuirano vse od leta 1945. Je edini dnevni časopis, ki izhaja v okviru slovenske narodne skupnosti v Italiji. Osrednjo pozornost namenja življenju in delu Slovencev v Tržaški, Goriški in Videmski pokrajini, posega pa tudi v širši prostor. Goriška knjižnica Franceta Bevka je v sodelovanju z Zadrugo Primorski dnevnik zagotovila potrebne materialne avtorske pravice za objavo na spletu in prvih deset let je dostopnih na portalu dLib.

V letu 2018 bi lahko s sredstvi, pridobljenimi preko poziva OOK, digitalizirali 2 letnika. Menimo, da je digitalizacija Primorskega dnevnika prioritetna naloga na regionalni ravni zaradi kulturnozgodovinskega pomena osrednjega glasila Slovencev v Italiji.

Cvetje z vrtov sv. Frančiška (do leta 1918 Cvetje z vertov sv. Frančiška)

Revija Cvetje z vrtov sv. Frančiška je izhajala vse od leta 1880 do 1944. Revija je bralcem prinašala poljudne verske vsebine, pa tudi strokovne polemične spise o jezikoslovju. Cvetje z vrtov sv. Frančiška je na začetku tiskala Hilarijanska tiskarna v Gorici, od leta 1907 naprej pa Narodna tiskarna v Gorici. Zaradi frontne črte se je leta 1915 izhajanje premaknilo v Kamnik, nato pa z letom 1927 v Ljubljano. Danes že skoraj neznana revija, je imela eno največjih naklad na Slovenskem in je po mnenju številnih slovenskih akademikov, z objavljanjem jezikoslovnih spisov p. Stanislava Škrabca odločilno vplivala na razvoj slovenskega jezikoslovja v 20. stoletju.

Revijo želimo v letu 2018 digitalizirati v celoti, saj se bo knjižnica pridružila Frančiškanskemu samostanu Kostanjevica pri obeleževanju Škrabčevega leta.

STROŠKOVNIK DIGITALIZACIJE 2018 – PRVA IN DRUGA PRIORITETA
Stroškovnik je pripravljen na podlagi ponudbe podjetja Mikrografija z dne 31. 1. 2018

1. prioriteta (P1)		
NASLOV	**KOLIČINA**	**VREDNOST BREZ DDV S POPUSTOM**
Cvetje z vertov sv. Frančiška	13.000	**4.322,50** (0,35+22 % DDV / stran)
Primorski dnevnik (2 letnika; 1972, 1973)	4.250	**1.827,50** (0,43+22 % DDV / stran)
SKUPAJ P1		6.150,00
2. prioriteta (P2)		
Oglar: glasilo Kulturnega društva Zavratec	1.240	**434,00** (0,35+22 % DDV / stran)
Primorske novice (leto 1948)	150	**57** (0,38+22 % DDV / stran)
Glas zaveznikov	520	**223,60** (0,43+22 % DDV / stran)
Tolminski glas	110	**38,50** (0,35+22 % DDV / stran)
Nova doba	104	**39,52** (0,38+22 % DDV / stran)
Knjige		
Knjiga Ciril Drekonja	52	**18,20** (0,35+22 % DDV / stran)
Knjiga Ernest Lehmann	96	**33,60** (0,35+22 % DDV / stran)
Knjige Karel Širok	257	**89,95** (0,35+22 % DDV / stran)
Knjiga Venceslav Bele	383	**134,05** (0,35+22 % DDV / stran)
SKUPAJ P2		1.068,42
Prevoz gradiva		93,06
SKUPAJ (P1+P2+prevoz): ***SKUPAJ***		*7.311,48 (brez DDV s popustom)* *1.608,51 (DDV)* ***8.919,99 (z DDV in popustom)***

mikrografija

Mikrografija d.o.o.
Foersterjeva ulica 10
8000 Novo mesto

080 51 15
+386 (0) 7 337 50 60

info@mikrografija.si
www.mikrografija.si

DŠ: SI 41088743
Matična: 5635744000
TRR: IBAN SI56 0297 1001 1366 479

Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica
Trg Edvarda Kardelja 4

SI-5600 Nova Gorica

Datum: 31.01.2018
Ponudba velja: 02.03.2018
Rok dobave:
ID za DDV: SI27962547
Pariteta:

PONUDBA št.: 18-010-000092

Na podlagi vašega povpraševanja vam pošiljamo ponudbo:

Št.	Naziv	Količina	EM	Cena	R. %	Cena s popustom	DDV %	Vrednost brez DDV
1	Cvetje z vetrov sv. Frančiška Format: A5.	13.000	stran	0,35	5,00	0,33	22,00	4.322,50
2	Primorski dnevnik Leta 1973-1974, 4 zvezki. Format A2.	4.250	stran	0,43	0,00	0,43	22,00	1.827,50
3	Primorske novice Leto 1948, številke 9-42. Format A3.	150	stran	0,38	0,00	0,38	22,00	57,00
4	Nova doba Format večji od A3.	104	stran	0,38	0,00	0,38	22,00	39,52
5	Knjiga Ciril Drekonja Format A5.	52	stran	0,35	0,00	0,35	22,00	18,20
6	Knjiga Ernest Lehmann Format A5.	96	stran	0,35	0,00	0,35	22,00	33,60
7	Knjige Karel Širok Format: A3.	257	stran	0,35	0,00	0,35	22,00	89,95
8	Glas zavezniko: informacijski dnevnik A.I.S. Format A2.	520	stran	0,43	0,00	0,43	22,00	223,60
9	Tolminski glas Format: A4.	110	stran	0,35	0,00	0,35	22,00	38,50
10	Knjiga Venceslav Bele Format: A5.	383	stran	0,35	0,00	0,35	22,00	134,05
11	Oglar: glasilo Kulturnega društva Zavratec 31 številk po 40 strani. Format A4.	1.240	stran	0,35	0,00	0,35	22,00	434,00
12	Prevoz gradiva (vključene cestnine, gorivo, zamuda na po	220	kilometer	0,47	10,00	0,42	22,00	93,06

Skupaj	**7.549,32**
Popust	**237,84**
Vrednost s popustom	**7.311,48**
DDV	**1.608,51**
Za plačilo EUR	**8.919,99**

DAVČNE STOPNJE	Osnova	DDV	Vrednost
Storitve, od katerih se obračuna 22 % DDV	7.311,48	1.608,51	8.919,99

Ponudba zajema prevzem gradiva, digitalizacijo v resoluciji 300 DPI, barvne ali sivinske globine ter izdelavo pripadajočih PDF datotek glede na zahteve navedene v tehničnih specifikacijah.

Storitve se opravi in zaračuna po dejanskih količinah.

Pripravil/a:
Karmen Matkovič

Boštjan Gaberc
direktor

Knjižnica: Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica

Priloga 1: Finančna zgradba izvajanja programa posebnih nalog OOK za leto 2018

Specifikacija stroškov

Izvajanje 27. čl. ZKnj	Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij	Strokovna pomoč knjižnicam območja	Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva	Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja	SKUPAJ MK	Drugi viri	SKUPAJ
Stroški dela**	15000,00	45000,00	12000,00	3000,00	75000,00	3500,00	78500,00
EPZ - delež skupnega obsega ur (%)	19,92	60,00	16,09	3,98			100,00
število oseb / zaposlenih	0,50	1,50	0,40	0,10			2,50
Stroški nakupa gradiva (brez podatkovnih zbirk)	0,00				0,00		0,00
Stroški nakupa podatkovnih zbirk	10000,00				10000,00		10000,00
Skupaj stroški nakupa knjižničnega gradiva	10000,00				10000,00		10000,00
Programski materialni stroški digitalizacije			8918,00		8918,00	0,00	8918,00
Stroški izobraževanj (zunanji izvajalci)	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00		300,00
Stroški medknjižnične izposoje	2000,00				2000,00		2000,00
Programski materialni stroški (skupaj)	2000,00	5500,00	8918,00	0,00	16418,00		16418,00
Načrtovani stroški SKUPAJ	**27000,00**	**50500,00**	**20918,00**	**3000,00**	**101418,00**	**3500,00**	**104918,00**

** Stroški dela vključujejo: plačni razred, prispevke in davke, ki se nanašajo na delo zaposlenih, regres, dodatke, stroške prevoza na delo in malice.

Datum: 8. 3. 2019 Žig: **Odgovorna oseba: Irena Škvarč, direktorica**

Sestavni del Priloge 1 so tabele s podrobno specifikacijo stroškov dela in specifikacijo stroškov po posameznih nalogah!

Drugi viri: **4.873,10 eur** - prispevek knjižnic območja za nakup podatkovnih baz, **1500 eur** - strokovno usposabljanje zaposlenih iz knjižnic območja, zunanji izvajalci, **312,98 eur** - spletni biografski leksikon Primorci.si (stroški letnega gostovanja in vzdrževanja; stroške si delimo s Knjižnico Koper), **2050 eur** - potni stroški (sestanki, izobraževanja v okviru izvajanja območnih nalog), **1,99 eur** - digitalizacija

Priloga 1a

Specifikacija stroškov dela

Razrez stroškov po številu oseb oziroma zaposlenih za izvajanje posebnih nalog OOK

Zaposleni osebe /EPZ*:	Delež delovnega časa	Plačni razred	Stroški dela (plača, prevoz, malica, regres, dodatki)	število ur	Skupaj EUR
1.	1	36	30000	2088	30000
2.	1	40	33500	2088	33500
3.	0,5	30	15000	1044	15000
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
skupaj:	2,50		78500	5220	78500

**EPZ - ekvivalent polne zaposlitve*

Obseg dela izvajanja posebnih nalog

Izvajanje 27. čl. ZKnj	Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij	Strokovna pomoč knjižnicam območja	Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva	Usmerjanje izločenega knjižničnega gradiva s svojega območja	SKUPAJ EUR
Število ur	1040,00	3132,00	840,00	208,00	5220,00
Število oseb /zaposlenih	1	2	0	0	
Število EPZ*	0,50	1,50	0,40	0,10	2,50

Obrazložitev 0,5 zaposlitve bibliotekarja s 30. plačnim razredom: Stroške dela polovice zaposlenega se nanašajo na upravljanje portala Dobreknjige.si, ki ga za celotno mrežo slovenskih splošnih knjižnic v enakem obsegu (50% : 50%) izvajata Osrednja območna knjižnica Srečka Vilharja KOper in Goriška knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica. Program in finančni načrt za leto 2018 je potrjen s strani Nadzornega sveta portala Dobreknjige.si.

Priloga 1b

Specifikacija stroškov prve naloge:
Zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij

Specifikacija stroškov	znesek v EUR
Stroški dela	15000
-od tega stroški dela - MK	15000
-od tega stroški dela - drugi viri	1750
EPZ* - delež skupnega obsega ur (%)	0,5
Stroški nakupa knjižničnega gradiva (brez podatkovnih zbirk)	
Stroški nakupa podatkovnih zbirk - financiranih s strani MK	10.000,00
stroški nakupa podatkovnih zbirk - drugi viri	4873,1
Skupaj stroški nakupa knjižničnega gradiva - financiranih s strani MK	10000
Programski materialni stroški (npr. oprema gradiva, dostop na daljavo ...)	2000
Specifikacija programskih materialnih stroškov	
Specifikacija fiksnih programskih materialnih stroškov	
Stroški izobraževanj	
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	2000
Stroški medknjižnične izposoje na območju	2000
Stroški skupaj	**27000**

**EPZ - ekvivalent polne zaposlitve*

Obrazložitev izračuna:

Stroški dela: Za izvajanje 1. naloge (zagotavljanje povečanega in zahtevnejšega izbora knjižničnega gradiva in informacij) načrtujemo 50% bibliotekarja (7. stopnja izobrazbe) s 40. plačnim razredom. **Načrtujemo, da bodo stroški nakupa podatkovnih zbirk za leto 2018** znašali 14.873,10 eur. V letu 2018 bomo obnovili naročnino na naslednje podatkovne baze: IUS-INFO in FinD-INFO, Encyclopedia Britannica, SeJa, Library Press Reader.

Obseg nakupa

Število potencialnih uporabnikov*	117747		
	Število/enot	**Povprečna /predvidena cena**	**Skupaj**

Priloga 1b

Podatkovne zbirke	4	3718,28	14873,1
Serijske publikacije ali kontinuirani viri			0
Monografske publikacije			0
Neknjižno gradivo			0
Skupaj knjižnično gradivo	0		0
Skupaj knjižnično gradivo + podatkovne zbirke	4		14873,1

Viri financiranja:	**znesek v EUR**
Stroški nakupa podatkovnih zbirk - financiranih s strani MK	10000
Stroški nakupa podatkovnih zbirk - drugi viri	4873,1
Skupaj stroški podatkovnih zbirk	**14873,1**

**SURS na 1.7. tekoče leto*

Priloga 1c

Specifikacija stroškov druge naloge:
Strokovna pomoč knjižnicam območja

Specifikacija stroškov	znesek v EUR
Stroški dela	45000,00
-od tega stroški dela - MK	45000,00
-od tega stroški dela - drugi viri	0
EPZ*- delež skupnega obsega ur (%)	1,5
Programski materialni stroški	5500
Specifikacija programskih materialnih stroškov	
Specifikacija fiksnih programskih materialnih stroškov	5500
- Stroški izobraževanj NUK	300
- Dobreknjige.si (izobraževanja, sestanki, svetovalni obiski ipd., gostovanje in vzdrževanje portala, ciklus izobraževalnih srečanj)	5200
- potni stroški izobraževanj in sestankov	0
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	0
- strokovno usposabljanje zaposlenih iz knjižnic območja, zunanji izvajalci	0
- spletni biografski leksikon Primorci.si - stroški letnega gostovanja in vzdrževanja; stroške si delimo s Knjižnico Koper)	0
Stroški skupaj	**50500**

**EPZ - ekvivalent polne zaposlitve*

Obrazložitev izračuna:
Stroški dela: Za izvajanje naloge strokovne pomoči knjižnicam območja načrtujemo delo 1 bibliotekarja (7. stopnja izobrazbe) s 36. plačnim razredom in 50% zaposlitve

Priloga 1c

(7. stopnja izobrazbe) s 30. plačnim razredom.

Obrazložitev finančnega plana Dobreknjige.si za leto 2018:

PRIHODKI	Knjižnica Koper		Goriška knjižnica		SKUPAJ	
	plan 2017 - odobren	plan 2018	plan 2017 - odobren	plan 2018	plan 2017 - odobren	plan 2018
Ministrstvo za kulturo	20.200,00	20.200,00	19.700,00	20.200,00	**39.900,00**	40.400,00
Lastna sredstva (plače)	3.000,00	3000	0	0	**3.000,00**	3000
Lastni prihodki (kotizacije iz naslova izobraževanj)	2.300,00	1.700,00	2.300,00	1.700,00	4.600,00	3400
SKUPAJ PRIHODKI	25.500,00	24.900,00	22.000,00	21.900,00	47.500,00	46.800,00

ODHODKI	Knjižnica Koper		Goriška knjižnica		SKUPAJ	
	plan 2017 - odobren	plan 2018	plan 2017 - odobren	plan 2018	plan 2017 - odobren	plan 2018
Plače in drugi izdatki zaposlenim	18.000,00	18.000,00	14.500,00	15.000,00	32.500,00	33.000,00
Izobraževanja, sestanki, svetovalni obiski ipd.	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
Gostovanje in vzdrževanje portala	3.050,00	3.050,00	3.050,00	3.050,00	6.100,00	6.100,00
Ciklus izobraževalnih srečanj	3.450,00	2.850,00	3.450,00	2.850,00	6.900,00	5.700,00
Honorar - 40 lit. kritik	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Promocijski material	0	0,00	0	0,00	0	0,00
SKUPAJ ODHODKI	25.500,00	24.900,00	22.000,00	21.900,00	47.500,00	46.800,00

Priloga 1d

Specifikacija stroškov tretje naloge:
Koordinacija zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva

Specifikacija stroškov	znesek v EUR
Stroški dela	12000,00
-od tega stroški dela - MK	12000,00
-od tega stroški dela - drugi viri	1400
EPZ* - delež skupnega obsega ur (%)	0,4
Programski materialni stroški digitalizacije	8918
Programski materialni stroški	8918
Specifikacija programskih materialnih stroškov	
Specifikacija fiksnih programskih materialnih stroškov	0
Stroški izobraževanj	
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	8918
Digitalizacija - financiranje MK	8.918
Digitalizacija - drugi viri	
Stroški skupaj	**20918**

**EPZ - ekvivalent polne zaposlitve*

Obrazložitev izračuna:

Stroški dela: Za izvajanje koordinacije zbiranja, obdelave in hranjenja domoznanskega gradiva načrtujemo 40% bibliotekarja (7. stopnja izobrazbe) s 40. plačnim razredom. Strošek digitaizacije: 8.918,00

,

Priloga 1e

Specifikacija stroškov četrte naloge:
Usmerjanje izločenega gradiva s svojega območja

Specifikacija stroškov	znesek v EUR
Stroški dela	3000
-od tega stroški dela - MK	3000
-od tega stroški dela - drugi viri	350
EPZ* - delež skupnega obsega ur (%)	
Programski materialni stroški	0
Specifikacija programskih materialnih stroškov	
Specifikacija fiksnih programskih materialnih stroškov	0
Stroški izobraževanj	
Specifikacija variabilnih programskih materialnih stroškov	0
Stroški skupaj	**3000**

**EPZ - ekvivalent polne zaposlitve*

Obrazložitev izračuna:

Stroški dela: Za izvajanje naloge usmerjanja izločenega gradiva s svojega območja načrtujemo 10% bibliotekarja (7. stopnja izobrazbe) s 40. plačnim razredom. Načrtujemo ure zaposlenega, ki pripravlja sezname odpisanega gradiva, jih posreduje NUK-u, drugim knjižnicam in ustanovam. Pregleduje prejete sezname in pripravlja gradivo, strokovno sodeluje s knjižnicami območja.